

รายงานการประชุมข้าราชการ พนักงานราชการ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสิงห์บุรี
ครั้งที่ 12/2567
วันพฤหัสบดีที่ 26 ธันวาคม 2567
ณ ห้องประชุมสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสิงห์บุรี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. นายเชิดศักดิ์ คำศิลา | ปศุสัตว์จังหวัดสิงห์บุรี |
| 2. นายประมินทร์ อ่อนคำ | หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ |
| 3. นางสาวณัฐนันท์ ท้วมสุวรรณ | นายสัตวแพทย์ชำนาญการ |
| 4. นางสาวสุธินี สุขทอง | นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ |
| 5. นางสาวนวพร กรร่า | นายสัตวแพทย์ชำนาญการ |
| 6. นางสาวขวัญชนก มีสะอาด | นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ |
| 7. นายสถาพร ทรงประเสริฐ | นักวิชาการสัตวบาลปฏิบัติการ |
| 8. นางวัชรินทร์ ตั้งพรหมจรรย์ | เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน |
| 9. นางสาวจิราภรณ์ ศิริมงคล | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| 10. นางสาวจุฑามาศ ทองรักษ์ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| 11. นายนรินทร์ สุขทอง | ปศุสัตว์อำเภอพรหมบุรี /รักษาราชการแทนปศุสัตว์
อำเภอบางระจัน |
| 12. นางสาวอัมพา รอดระรัง | ปศุสัตว์อำเภอค่ายบางระจัน /รักษาราชการแทนปศุสัตว์
อำเภอเมืองสิงห์บุรี |
| 13. นายชาญชัย ไชยวงศ์ | ปศุสัตว์อำเภออินทร์บุรี /รักษาราชการแทนปศุสัตว์
อำเภอท่าช้าง |
| 14. นายศุภรัฐ แสงวิภาสนภาพร | ปศุสัตว์อำเภอท่าช้าง |
| 15. นางปิยวรรณ อ่อนคำ | นักวิชาการสัตวบาล |
| 16. นางสาวพิศมัย ประสมสัตย์ | นักวิชาการสัตวบาล |
| 17. นางสาวสุวรรรัตน์ ศรีดี | นักจัดการงานทั่วไป |
| 18. นางพิมพ์ประไพ พูลศรี | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ |
| 19. นางสาวรัชชนิกร พึ่งกระจ่าง | เจ้าพนักงานสัตวบาล |
| 20. นางสาวอนงค์ ภารัตน์ | เจ้าพนักงานสัตวบาล |
| 21. นางสาวอรรดา ฉายา | เจ้าพนักงานสัตวบาล |
| 22. นายเนติธรรม รุ่งวัฒนพัฒน์ | เจ้าพนักงานสัตวบาล |
| 23. นางสาวจุฑารัตน์ บุญมากจ้อยสีห์ | เจ้าพนักงานสัตวบาล |
| 24. นางสาวยุวณูช พักโต | พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล |
| 25. นายฉันทน์ วงษ์ลุน | เจ้าพนักงานสัตวบาล |
| 26. นางสาวนงลักษณ์ ยอดเงิน | เจ้าพนักงานสัตวบาล |
| 27. นางอัญชลี เจริญสุข | เจ้าพนักงานสัตวบาล |
| 28. นางสาวอมรรัตน์ อ่อนสำอังก์ | เจ้าพนักงานสัตวบาล |
| 29. นางสาวนิตยา กุลวงศ์ | เจ้าพนักงานสัตวบาล |
| 30. นายพงศกร อานมณี | เจ้าพนักงานสัตวบาล |
| 31. นายอุเทน เอี่ยมกลิ่น | เจ้าพนักงานสัตวบาล |
| 32. นายสรารัฐ วงษ์บุญรอด | เจ้าพนักงานสัตวบาล |
| 33. นายสมพร บุตรพรหม | พนักงานขับรถยนต์ |

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ก่อนเริ่มการประชุม

เมื่อที่ประชุมพร้อม ผู้เข้าร่วมประชุมสวดมนต์และประธานกล่าวเปิดการประชุมประจำเดือนของข้าราชการพนักงานราชการ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสิงห์บุรี ครั้งที่ 12/2567 ประจำเดือนธันวาคม 2567 และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1) แนะนำหัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่จังหวัดสิงห์บุรี เดือนธันวาคม 2567 มีหัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่จังหวัดสิงห์บุรี จำนวน 3 ราย

1.1) นายบุญฤทธิ์ จำปาเงิน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโครงการชลประทานสิงห์บุรี สำนักงานชลประทานที่ 12

1.2) นายสยาม อิมเจริญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษามหาราช

1.3) นางสาวพัลลรินทร์ ภูกิจ ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการสาธารณสุข กองนโยบายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสิงห์บุรี

2) เรื่อง ปฏิทินงานสำคัญของจังหวัดสิงห์บุรี ประจำเดือนมกราคม 2568

วัน เดือน ปี	กิจกรรมสำคัญ	สถานที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
8 มกราคม 2568 เวลา 13.30 น.	พิธีเจริญพระพุทธมนต์ เถลิงพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติ 8 มกราคม	พระอุโบสถกลางน้ำ วัดพระนอนจักรสีห์ วรวิหาร อ.เมือง จ.สิงห์บุรี	สำนักงานจังหวัดสิงห์บุรี
14 มกราคม 2568 เวลา 09.00 น.	กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสพระราชพิธีสมมงคลพระชนมายุเท่าพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช (รัชกาลที่ 1)	พระอุโบสถกลางน้ำ วัดพระนอนจักรสีห์ วรวิหาร อ.เมือง จ.สิงห์บุรี	สำนักงานวัฒนธรรม จังหวัดสิงห์บุรี
15 มกราคม 2568 เวลา 07.30 น.	กิจกรรมสภากาแฟ ประจำเดือนมกราคม 2568	สวนสาธารณะ หนองหม้อแกง	สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสิงห์บุรี และองค์กรปกครองท้องถิ่นทั้งหมด
17 มกราคม 2568 เวลา 08.10 น.	กิจกรรมวันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช ประจำปี 2568	อาคารอเนกประสงค์ สนามกีฬา อบจ.สิงห์บุรี	สำนักงานจังหวัดสิงห์บุรี
18 มกราคม 2568 เวลา 08.10 น.	กิจกรรมวันสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (วันยุทธหัตถี) ประจำปี 2568	อาคารอเนกประสงค์ สนามกีฬา อบจ.สิงห์บุรี	สำนักงานจังหวัดสิงห์บุรี
30 มกราคม 2568 เวลา 09.30 น.	การประชุมคณะกรรมการจังหวัดสิงห์บุรี ครั้งที่ 1/2568 ประจำเดือนมกราคม 2568	ห้องประชุมขุนสรรค์ พื้นเรื่อง ชั้น 5 ศาลากลาง จังหวัดสิงห์บุรี	สำนักงานจังหวัดสิงห์บุรี

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครั้งที่ 11/2567 ในการประชุมเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 แจ้งเวียนกลุ่ม/ปศุสัตว์อำเภอ ตรวจสอบรายงานการประชุมทางเว็บไซต์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสิงห์บุรี ในหัวข้อรายงานการประชุม <https://pvlo-sir.dld.go.th/webnew/index.php/th/news-menu/report-meeting> เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและพิจารณารับรองฯ หากประสงค์จะแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว แจ้งฝ่ายเลขานุการ ภายใน 7 วันทำการ ปรากฏว่า วาระของกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์ ต้องดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องและรับรองรายงานการประชุมในเดือนถัดไป

มติที่ประชุม ให้ตรวจสอบความถูกต้องและรับรองรายงานการประชุมในเดือนถัดไป

ระเบียบวาระที่ 3 ติดตาม

- ไม่มี -

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบและพิจารณา

4.1 ฝ่ายบริหารทั่วไป

- 1) ข้อมูลการเบิกจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสิงห์บุรี ได้งบประมาณ 5,553,118 บาท
 - เบิกจ่ายสะสม 1,610,851.64 บาท
 - คงเหลือ 3,942,266.36 บาท
 - คิดเป็น % การเบิกจ่าย 29%

2) วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย)

ด้วยวันที่ 9 ธันวาคมของทุกปี เป็นวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) กรมปศุสัตว์ให้ทุกจังหวัดดำเนินการสร้างความตระหนักรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันสร้างความตระหนักรู้แก่ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการกรมปศุสัตว์ในการไม่ทนต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ สร้างมาตรฐานการปฏิบัติราชการที่ใสสะอาด และสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับกรมปศุสัตว์ โดยให้นำชุดองค์ความรู้ “การปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน” เผยแพร่ในการประชุมประจำเดือน (ตามเอกสารแนบ)

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์

1. ผลการปฏิบัติงานในระบบ e-operation ไตรมาสที่ 1

กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ ขอรายงานผลการปฏิบัติงาน E-operation ระดับอำเภอ ตามตัวชี้วัด รอบการประเมินที่ 1/2568 ปีงบประมาณ 2568 ตามแบบรายงาน RPT 112 ไตรมาสที่ 1 (ตามเอกสารแนบ) แบบรายงาน e-operation RPT.112) เพื่อให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย

2. ผลการอุทธรณ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรม ครั้งที่ 2/2567

สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสิงห์บุรีได้รับแจ้งจากกองการเจ้าหน้าที่กรมปศุสัตว์ ผลการอุทธรณ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ปศุสัตว์จังหวัดสิงห์บุรี

คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงานตามกรอบตัวชี้วัดรายบุคคล เท่ากับ 98.97 คะแนน (จากเดิม 97.30 คะแนน) คะแนนถ่วงน้ำหนัก ที่ได้ (ร้อยละ 80) เท่ากับ 79.18 คะแนน (จากเดิม 77.84 คะแนน)

ด้าน งบประมาณ (10)	ด้านพัฒนา บุคลากร(5)	ด้าน สุขภาพ สัตว์(20)	ด้านมาตรฐาน สินค้าปศุสัตว์ (20)	ด้านผลิตสัตว์ และส่งเสริมการ ปศุสัตว์(20)	ด้านนโยบาย กรมปศุสัตว์ (20)	การสร้าง ความรู้ (5)	ด้าน สารสนเทศ (5)	การขับเคลื่อน นโยบายของกรมปศุ สัตว์ (DLD-C)
4.50	5.00	4.99	5.00	5.00	5.00	5	5	5
จากเดิม								
4	5.00	4.83	5.00	5.00	5.00	5	5	5

3. รายงานการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์ ประเด็นแม่น้ำสายหลัก ประจำเดือน ธันวาคม 2567

การดำเนินการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์ไม่ระบายนของเสียจากการเลี้ยงปศุสัตว์ลงแหล่งน้ำสายหลักและอื่นๆ ของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ตามรายงาน ดังนี้

อำเภอ	ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้(ครั้ง)	เกษตรกร(ราย)	หมายเหตุ
อ.อินทร์บุรี	4	4	
อ.เมืองสิงห์บุรี	10	10	รูปไม่มีไฟล์ในข่าว
อ.พรหมบุรี	3	3	
อ.บางระจัน	-	-	ไม่มีรายงาน
อ.ท่าช้าง	1	1	
อ.ค่ายบางระจัน	13	13	
รวม	31	31	

การรายงานนอกจากรายงานในประเด็นแม่น้ำสายหลักแล้ว สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสิงห์บุรี จะใช้ข้อมูลดังกล่าวนี้ไปรายงานในการดำเนินงานตามข้อสั่งการ ของผู้ว่าราชการจังหวัด ตามมาตรการรองรับฤดูแล้ง ปี 2567/2568 มาตรการเฝ้าระวังและแก้ไขคุณภาพน้ำ(ตลอดฤดูแล้ง) ตามข้อสั่งการ ดังนี้ โดยการเฝ้าระวัง ตรวจวัด ควบคุมและแก้ไขคุณภาพน้ำในแม่น้ำสายหลัก แม่น้ำสายรอง รวมถึงแหล่งน้ำที่รับน้ำจากภาคอุตสาหกรรม การเกษตร และชุมชน รวมทั้งเตรียมแผนปฏิบัติการ รองรับกรณีเกิดปัญหาและแจ้งเตือนพื้นที่ ที่อาจได้รับผลกระทบ พร้อมทั้งรายงานผลการแก้ไขคุณภาพน้ำ

4. โครงการขับเคลื่อนสำนักงาน น่าอยู่ การทำงานเป็นเลิศเชิงคุณธรรม สามัคคี มีวินัย สร้างจิตสำนึกองค์กรเป็นสุข

กลุ่มยุทธศาสตร์ และทีมงานขับเคลื่อนฯ ได้จัดทำโครงการฯ ตามแนวทางของแผนแม่บทการพัฒนาองค์กรฯ และแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตกรมปศุสัตว์ ซึ่งเสนอขออนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินการโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนเพื่อองค์กรต่อไป

หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรให้เป็นสถานที่น่าอยู่ และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงานเป็นเลิศ ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากร สร้างความสุข และความสามัคคีในองค์กร

การสร้างสำนักงานน่าจะไม่ได้หมายถึงเพียงแค่การจัดการสถานที่ แต่ยังรวมถึงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การสร้างจิตสำนึกในการทำงานเพื่อส่วนรวม และสร้างความสามัคคี มีวินัยในทำงานอย่างยั่งยืน โดยสร้างสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่ในสำนักงาน พร้อมทั้งส่งเสริมบรรยากาศการทำงานที่เป็นเลิศ และให้คุณค่า จริยธรรม ถือเป็นสิ่งสำคัญในการพัฒนาองค์กร ในการขับเคลื่อนโครงการสำนักงานน่าอยู่ การทำงานเป็นเลิศ เชิดชู คุณธรรมสามัคคี มีวินัย สร้างจิตสาธารณะ องค์กรเป็นสุข ซึ่งเป็นการดำเนินการที่เกิดขึ้นเพื่อตอบสนองต่อความต้องการในการสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี มีการทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม มีความสามัคคี มีวินัย และสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อส่วนรวม ซึ่งส่งผลให้เกิดความสำเร็จในการดำเนินงาน และการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ในปี 2568

วัตถุประสงค์

1. เพื่อขับเคลื่อนองค์กรในประเด็น มิติด้านการทำงาน มิติด้านส่วนตัว มิติด้านสังคม มิติด้านเศรษฐกิจ
2. ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อม ให้มีความสะอาด ปลอดภัย เป็นมิตร ที่ดีต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน
3. หน่วยงานมีการจัดระบบ วิธีการทำงานที่เหมาะสมและชัดเจน รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการทำงาน
4. หน่วยงานมีการบริหารผลการปฏิบัติงานที่เหมาะสมชัดเจน เพื่อให้บุคลากร สามารถพัฒนาความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน และได้รับการยอมรับนับถือ
5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเอาใจใส่ และมีความสามารถในการดูแลสุขภาพร่างกาย ให้แข็งแรงสมบูรณ์
6. เสริมสร้างให้บุคลากรมีความสัมพันธ์ที่ดี ในครอบครัว มีทัศนคติที่ดี ต่อการทำงาน และองค์กร และการดำรงชีวิตได้ยึดหลักตามแนวทางศาสนาส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ และพร้อมที่จะช่วยเหลือสังคม เพิ่มมากขึ้นส่งเสริมให้บุคลากร มีความรัก ความสามัคคี ภายในองค์กรและมีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเพื่อนร่วมงาน และผู้รับบริการหน่วยงานมีการจัดสวัสดิการเพิ่มเติมนอกเหนือจากสวัสดิการของรัฐ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน และลดภาระค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพ

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการ พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานภายในองค์กร สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสิงห์บุรี กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานในภาพรวมในแต่ละกิจกรรม (ตามรายละเอียด) ระยะเวลาดำเนินการ โครงการดำเนินการเป็นระยะเวลา 1 ปี (ต.ค.2567-ก.ย.2568) งบประมาณ งบประมาณที่ใช้ในโครงการนี้ ไม่มีงบประมาณ (อุปสรรคในการทำงาน)

การประเมินผล

1. การสำรวจความพึงพอใจ ของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมและกิจกรรมที่จัดขึ้น
2. การติดตามอัตราการป่วยและอุบัติเหตุในการปฏิบัติงาน
3. การวัดประสิทธิภาพในการทำงานของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ ทั้งก่อนและหลังดำเนินโครงการฯ

ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร ภายในองค์กร และกลุ่ม/ฝ่าย/อำเภอที่เกี่ยวข้อง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีขึ้น ส่งผลให้พนักงานมีความสุข และสภาพจิตใจที่ดี ทำงานอย่างมีความสุข
2. อัตราการลาป่วยลดลง พนักงานเจ้าหน้าที่มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
3. ประสิทธิภาพการทำงานเพิ่มขึ้น มีคุณภาพมากขึ้น และมีศักยภาพมากขึ้น
4. วัฒนธรรมองค์กรที่ดี และการทำงานเป็นทีม ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

โครงการนี้จะช่วยส่งเสริมให้สถานที่ทำงานเป็นสถานที่ ที่น่าอยู่ และน่าทำงาน อย่างแท้จริง และเสริมสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว ต่อไปซึ่งจะดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน ดังนี้

ทิศทาง/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้เกี่ยวข้องสนับสนุน
<u>ประเด็นการขับเคลื่อนที่ 1</u> <u>มิติด้านการทำงาน</u> 1. ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อม ให้มีความสะอาด ปลอดภัย เป็นมิตรที่ดีต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน						
1.1 กิจกรรมสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน ปรับปรุง บำรุงรักษา ปรับสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์	-ดำเนินการจัดระเบียบ ทำความสะอาด บริเวณโดยรอบ ทั้งภายในภายนอกอาคารสำนักงาน พร้อมทั้งดำเนินการ 5 ส. และ Big Cleaning Day กำหนดวันดำเนินการเดือนละ 1 ครั้ง	-จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมในภาพรวม	-จัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง	เดือนละ 1 ครั้ง (ต.ค.67-ก.ย.68)	-ฟ.บริหารฯ	-ทุกกลุ่มงาน -ปศอ. ทุกอำเภอ
1.2 กิจกรรมลดภาวะโลกร้อน	-ร่วมมือร่วมใจกันรณรงค์การประหยัดไฟฟ้า การเปิด ปิดไฟ เป็นเวลา และเหมาะสม การล้างเครื่องปรับอากาศตามระยะเวลาที่กำหนด การใช้กระดาษ 2 หน้า การลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง รณรงค์ไม่ใช้ถุงพลาสติก -การคัดแยกขยะ รีไซเคิล การกำจัดขยะตามความเหมาะสมและถูกวิธี	-ร้อยละบุคลากรได้รับการถ่ายทอดสร้างจิตสำนึกในการลดภาวะโลกร้อน -จำนวนจุดแยกขยะ	-ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 -ไม่น้อยกว่า 1 จุด	ต.ค.67-ก.ย.68	-ฟ.บริหาร	-ทุกกลุ่มงาน -ปศอ. ทุกอำเภอ
1.3 กิจกรรมซ่อมแผนป้องกันภัยพิบัติ	-ดำเนินการจัดทำผังสำนักงาน ผังไฟผังน้ำ จัดฝึกซ้อมป้องกันภัยพิบัติ ไฟไหม้ อุทกภัย และฝึกอบรมการใช้อุปกรณ์ในการป้องกันภัยพิบัติ	-ร้อยละของบุคลากรเข้าร่วมการซ้อมแผนฯ	-ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ต.ค.67-ก.ย.68	-ฟ.บริหาร	-ทุกกลุ่มงาน -ปศอ.ทุกอำเภอ

1.4 กิจกรรมผู้ยาสามัญประจำสำนักงาน	-จัดให้มีผู้ยาสามัญประจำสำนักงาน พร้อมเวชภัณฑ์อุปกรณ์ รักษาพยาบาล เบื้องต้น	-จำนวนผู้ยาสามัญประจำสนง.	-ไม่น้อยกว่า 1 ตู้	ต.ค.67-ก.ย.68	-ผ.บริหาร	-ทุกกลุ่มงาน -ปศอ.ทุกอำเภอ
1.5 กิจกรรมบริการเพื่อประชาชน	-จัดจุดบริการเครื่องต้ม น้ำ กาแฟ อินเทอร์เน็ต เพื่อบริการสำหรับเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้มารับบริการ และติดต่อราชการ	-จำนวนจุดบริการ	-ไม่น้อยกว่า 1 จุด	ต.ค.67-ก.ย.68	ผ.บริหาร	-ทุกกลุ่มงาน -ปศอ.ทุกอำเภอ
<u>ประเด็นการขับเคลื่อนที่ 1</u> <u>มิติด้านการทำงาน</u> 2. หน่วยงานมีการจัดระบบ วิธีการทำงานที่เหมาะสม และชัดเจน รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เอื้อต่อการทำงาน						
2.1 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรผู้ใต้บังคับบัญชา	-จัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรผู้ใต้บังคับบัญชา ตามตัวชี้วัด จัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จัดกิจกรรม Morning Talk การสอนงาน และมีพี่เลี้ยงในการปฏิบัติงาน	-ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา	-ร้อยละ 100	ต.ค.67-ก.ย.68	-ก.ยุทธฯ	ทุกกลุ่มงาน -ปศอ.ทุกอำเภอ
2.2 กิจกรรมจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	-ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร จัดทำคู่มือการดำเนินงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงานในแต่ละภารกิจ	-จำนวนศูนย์ที่จัดตั้ง	-ไม่น้อยกว่า 1 ศูนย์ (กลุ่มไลน์ข้อมูล)	ต.ค.67-ก.ย.68	-ก.ยุทธฯ	ทุกกลุ่มงาน -ปศอ.ทุกอำเภอ
3. หน่วยงานมีการบริหารผลการปฏิบัติงานที่เหมาะสมชัดเจน เพื่อให้บุคลากร สามารถพัฒนาความก้าวหน้าในหน้าที่การงานและได้รับการยอมรับนับถือ						
3.1 กิจกรรมบุคลากรทรงคุณค่าเป็นผู้ปฏิบัติงานดีเด่น	-จัดกิจกรรมยกย่องชมเชย มอบรางวัลผู้ปฏิบัติงานดีเด่น แก่ ข้าราชการ พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเหมา ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานดีเด่น เป็นที่ประจักษ์	-การจัดพิธีมอบรางวัลผู้ปฏิบัติงานดีเด่น	-ปีละ 2 ครั้ง (ข้าราชการ) (พนักงานราชการ) (พนักงานจ้างเหมา)	ต.ค.67-ก.ย.68	-ผ.บริหารฯ	ทุกกลุ่มงาน -ปศอ.ทุกอำเภอ

<p><u>ประเด็นการขับเคลื่อนที่ 2</u> (Driving Issues) <u>มิติด้านส่วนตัว</u></p> <p>2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร เอาใจใส่ และมีความสามารถในการดูแลสุขภาพร่างกายให้แข็งแรงสมบูรณ์</p>						
<p>2.1 กิจกรรมส่งเสริมความรู้และการดูแลสุขภาพ</p>	<p>-จัดให้มีการดำเนินการตรวจสุขภาพประจำปี จัดบอร์ดให้ความรู้ด้านสุขภาพ ลด ละ เลิก บุหรี่ในช่วงเข้าพรรษา</p> <p>-จัดกิจกรรม Sport day ส่งเสริมการออกกำลังกาย เดิน วิ่ง ปั่นจักรยาน กีฬาแบดมินตัน เปตอง การเดินแอโรบิค ตระกร้อ จัดกิจกรรมทีมงานสุขภาพดี</p>	<p>-การจัดบอร์ดให้ความรู้</p> <p>-ร้อยละของบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมออกกำลังกาย</p>	<p>-ไม่น้อยกว่า 1 จุด</p> <p>-ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p>	<p>ต.ค.67-ก.ย.68</p>	<p>-ก.ยุทธฯ</p>	<p>-ทุกกลุ่มงาน</p> <p>-ปศอ.ทุกอำเภอ</p>
<p>3. เสริมสร้างให้บุคลากรมีความสัมพันธ์ที่ดีในครอบครัว มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและองค์กร และการดำรงชีวิต โดยยึดหลักตามแนวทางศาสนา</p>						
<p>3.1 กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมในองค์กร</p>	<p>-จัดกิจกรรมพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน โดยจัดกิจกรรม ฟังบรรยายธรรมะ กิจกรรมการทำบุญตักบาตรในวันสำคัญทางศาสนา การปฏิบัติธรรม และธรรมะสัญจร</p>	<p>-ร้อยละของบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>-ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p>	<p>ต.ค.67-ก.ย.68</p>	<p>-ก.ยุทธฯ</p>	<p>-ทุกกลุ่มงาน</p> <p>-ปศอ.ทุกอำเภอ</p>
<p><u>ประเด็นการขับเคลื่อนที่ 3</u> (Driving Issues) <u>มิติด้านสังคม</u></p> <p>3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ และพร้อมที่จะช่วยเหลือสังคมเพิ่มมากขึ้น</p>						

<p>3.1 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม</p>	<p>-จัดกิจกรรมบริจาคโลหิต -จัดบริการหน่วยเคลื่อนที่ บริการ ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ทำหมันสุนัข แมว ตามแหล่งชุมชน -จัดกิจกรรมบริจาคสิ่งของให้แก่ผู้ด้อยโอกาส -กิจกรรมไถ่ชีวิตโค กระบือ -กิจกรรมปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ -กิจกรรมแต่งกายตามประเพณี ชุดไทยและข้อสั่งการ -กิจกรรมออกร้านจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ ในงานต่างๆ (กาชาด มหกรรมต่างๆ) -กิจกรรมปล่อยปลา</p>	<p>-ร้อยละของบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม</p>	<p>-ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p>	<p>ต.ค.67-ก.ย.68</p>	<p>-ก.สุขภาพ -ก.ส่งเสริม -ฝ.บริหารฯ</p>	<p>-ทุกกลุ่มงานฯ -ปศอ.ทุกอำเภอ</p>
<p>3.2 ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรัก มีความสามัคคีภายในองค์กร และมีความสัมพันธ์ ที่ดีระหว่างเพื่อนร่วมงาน และผู้รับบริการ</p>	<p>-จัดกิจกรรมตามประเพณีต่างๆ เช่น วันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์ (รดน้ำดำหัวผู้ใหญ่) งานเกษียณอายุราชการ -จัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน หรือระหว่างหน่วยงาน เช่น กีฬาสี กีฬาสานสัมพันธ์ จัดสภากาแฟ -จัดกิจกรรม กระบวนการ Team Building กระบวนการที่มุ่งเน้นการพัฒนาความสัมพันธ์ และความร่วมมือระหว่างสมาชิกในทีม เพื่อให้การทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>	<p>-จำนวนกิจกรรมที่จัดขึ้นในองค์กร</p>	<p>-ไม่น้อยกว่า 6 กิจกรรม</p>	<p>ต.ค.67-ก.ย.68</p>	<p>-ฝ.บริหารฯ -ก.ยทฯ</p>	<p>-ทุกกลุ่มงานฯ -ปศอ.ทุกอำเภอ</p>
<p>ประเด็นการขับเคลื่อนที่ 4 (Driving Issues) มิติด้านเศรษฐกิจ 4. หน่วยงานมีการจัดสวัสดิการเพิ่มเติม นอกเหนือจากสวัสดิการของรัฐเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน และลดภาระค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพ</p>						
<p>4.1 กิจกรรมบ้านนี้มีรัก ปลูกผักกินเอง</p>	<p>-ดำเนินการจัดทำแปลงผักสวนครัว รั้วกินได้ ให้กับสมาชิกในองค์กรสามารถเก็บเกี่ยวไปบริโภค ลดค่าใช้จ่ายประจำวันได้ รณรงค์การดำเนินชีวิตแบบพอเพียง</p>	<p>จำนวนกิจกรรม</p>	<p>จำนวน 1 กิจกรรม</p>	<p>ต.ค.67-ก.ย.68</p>	<p>-ทุกกลุ่มงาน -ปศอ.ทุกอำเภอ</p>	<p>-ทุกกลุ่มงาน -ปศอ.ทุกอำเภอ</p>
<p>4.2 กิจกรรมอาหารกลางวัน อิ่มทั่วหน้า</p>	<p>-จัดให้มีกิจกรรมร่วมกันในการจัดทำอาหารกลางวัน และร่วมรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน</p>	<p>จำนวนกิจกรรมที่จัดตามแผน</p>	<p>ไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง</p>	<p>ต.ค.67-ก.ย.68</p>	<p>-ฝ.บริหารฯ</p>	<p>-ทุกกลุ่มงาน -ปศอ.ทุกอำเภอ</p>

4.2 กิจกรรมอาหารกลางวัน อิ่มทั่วหน้า	-จัดให้มีกิจกรรมร่วมกันในการจัดทำอาหารกลางวัน และร่วมรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน	จำนวนกิจกรรมที่จัดตามแผน	ไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง	ต.ค.67-ก.ย.68	-ฟ.บริหารฯ	-ทุกกลุ่มงาน -ปศอ.ทุกอำเภอ
4.3 กิจกรรมจัดสวัสดิการในองค์กร	-จัดทำกิจกรรมการออมทรัพย์เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน -จัดทำประกันอุบัติเหตุกลุ่ม และ ฌาปนกิจสงเคราะห์ -จัดทำเสื้อทีมเพื่อความเป็นองค์กร เป็นหนึ่งร่วมใจพัฒนา	จำนวนสวัสดิการในองค์กร	ไม่น้อยกว่า 1 สวัสดิการ	ต.ค.67-ก.ย.68	-ฟ.บริหารฯ	-ทุกกลุ่มงาน -ปศอ.ทุกอำเภอ

5. แจ้งกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการและตัวชี้วัดรายบุคคล ปี 2568

กรมปศุสัตว์กำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการและตัวชี้วัดรายบุคคลของหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรม ประจำปีงบประมาณ 2568 ตัวชี้วัด ภาพรวม จำนวน 21 ตัวชี้วัด ทั้งภาคบังคับ และแต่ละเจ้าภาพหลักในแต่ละสำนัก กอง ตัวชี้วัดด้านมาตรฐานสินค้า ให้เลือก จำนวน 3 ตัวชี้วัด

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก ปศจ.	เจ้าภาพตัวชี้วัด ระดับ กรมปศุสัตว์	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ
1. การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) (ร้อยละ 70)				
1.1	งานตามภารกิจของหน่วยงาน			
	1.1.1 ด้านสุขภาพสัตว์	20	สคบ.	สุขภาพฯ
	(1) ระดับความสำเร็จในการยกระดับการเลี้ยงสัตว์ ให้มีระบบการป้องกันโรคและการเลี้ยงสัตว์ที่เหมาะสม	(2)	สคบ.	สุขภาพฯ
	(2) ระดับความสำเร็จในการควบคุม ป้องกันโรคระบาดในสัตว์	(15)	สคบ.	สุขภาพฯ
	(3) ระดับความสำเร็จในการเฝ้าระวังและการรายงานโรคระบาดสัตว์ปีกในระบบสารสนเทศ	(3)	สคบ.	สุขภาพฯ
1. การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) (ร้อยละ 70)				
	1.1.2 ด้านมาตรฐานสินค้าปศุสัตว์	15	สพส.	สินค้าฯ
	1)(บังคับ) กิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมภาคปศุสัตว์	3	สพส.	สินค้าฯ
	2)(บังคับ) การพัฒนาโรงฆ่าสัตว์ให้ได้มาตรฐาน	3	สพส.	สินค้าฯ
	3)(บังคับ) การรับรองสถานที่จำหน่ายเนื้อสัตว์โครงการเนื้อสัตว์ปลอดภัย ใส่ใจผู้บริโภค (ปศุสัตว์ OK)	3	สพส.	สินค้าฯ

/4)(เลือก)จำนวน...

	4)(เลือก) จำนวนฟาร์มที่ได้รับการตรวจประเมินและรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีด้านปศุสัตว์	2	สพส.	สินค้า (เลือก)
	5)(เลือก) จำนวนฟาร์มที่ได้รับการตรวจประเมินและรับรองฟาร์มปศุสัตว์เศรษฐกิจ BCG model	2	สพส.	สินค้า (เลือก)
	6)(เลือก) สินค้าปศุสัตว์ฮาลาลปลอดภัย	2	สพส.	สินค้า (เลือก)
	7)(เลือก) การตรวจติดตาม กำกับ ดูแลสถานที่ผลิตไข่ไก่รายใหญ่ด้านปริมาณการผลิตและการขอความร่วมมือดำเนินมาตรการรักษาเสถียรภาพราคาไข่ไก่	2	สพส.	
	8)(เลือก) จำนวนสถานประกอบการด้านปศุสัตว์ที่ได้รับการตรวจประเมินระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อจัดทำแผนการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพสูง	2	สพส.	
1. การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) (ร้อยละ 70)				
	1.1.3 ด้านผลิตและส่งเสริมการปศุสัตว์	15	กสส., สทป., สพพ.	ส่งเสริมฯ
	(1) ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการปศุสัตว์ตามนโยบาย กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	5	กสส.	ส่งเสริมฯ
	(2) ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านปศุสัตว์ โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) : ศูนย์เครือข่าย ศพก. (ด้านปศุสัตว์)	3	กสส.	ส่งเสริมฯ
	(3) ระดับความสำเร็จของโครงการพัฒนาเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer)	2	กสส.	ส่งเสริมฯ
	(4) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานเครือข่ายสัตว์พันธุ์ดีกรมปศุสัตว์	3	สพพ.	ส่งเสริมฯ
	(5) ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการผลิตสัตว์พันธุ์ดีโดยวิธีผสมเทียม	2	สทป.	ส่งเสริมฯ
1. การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) (ร้อยละ 70)				
1.2	งานตามนโยบายกรมปศุสัตว์	15	กผง.	ยุทธศาสตร์ฯ
	1.2.1 ร้อยละความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์อำเภอในพื้นที่รับผิดชอบของปศุสัตว์จังหวัดทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์อำเภอได้รับมอบหมายตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	5	กผง.	ยุทธศาสตร์ฯ
	1.2.2 ร้อยละความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ปศุสัตว์จังหวัดทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดได้รับตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	5	กผง.	ยุทธศาสตร์ฯ

	1.2.3 ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ระดับจังหวัด	5	กผง.	ยุทธศาสตร์ฯ
1. การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) (ร้อยละ 70)				
1.3	งานที่ได้รับมอบหมาย			
	1.3.1 ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนนโยบายของกรมปศุสัตว์ (DLD Co - ordinator : DLD - C)	5	กกจ.	ยุทธศาสตร์ฯ
2. การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) (ร้อยละ 30)				
2.1	ด้านงบประมาณ	15	กค.	บริหารฯ
2.2	ด้านการพัฒนาบุคลากร	5	กกจ.	ยุทธศาสตร์
2.3	ด้านการสร้างความรับรู้	5	สลก.	ยุทธศาสตร์
2.4	ด้านสารสนเทศ	5	ศทส.	ยุทธศาสตร์

กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ ขอแจ้งตัวชี้วัดที่ กลุ่มฯ รับผิดชอบ และถ่ายทอดให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ดำเนินการดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์อำเภอในพื้นที่รับผิดชอบของปศุสัตว์จังหวัดทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์อำเภอได้รับมอบหมายตามเอกสารงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ค่าเป้าหมายผลงาน/รายละเอียดการดำเนินงาน

1. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด กำหนดเป้าหมายงาน-เงิน ให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ผ่านระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) อย่างน้อย 50% ของโครงการ/ผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดได้รับ กำกับติดตามผลงานสำคัญของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ดำเนินการได้ 1-10.99%

2. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด กำหนดเป้าหมายงาน-เงิน ให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ผ่านระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) อย่างน้อย 50% ของโครงการ/ผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดได้รับ กำกับติดตามผลงานสำคัญของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ดำเนินการได้ 11-20.99 %

3. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด กำหนดเป้าหมายงาน-เงิน ให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ผ่านระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) อย่างน้อย 50% ของโครงการ/ผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดได้รับ กำกับติดตามผลงานสำคัญของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ดำเนินการได้ 21-30.99 %

4. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด กำหนดเป้าหมายงาน-เงิน ให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ผ่านระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) อย่างน้อย 50% ของโครงการ/ผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดได้รับ กำกับติดตามผลงานสำคัญของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ดำเนินการได้ 31-40.99 %

5. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด กำหนดเป้าหมายงาน-เงิน ให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ผ่านระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) อย่างน้อย 50% ของโครงการ/ผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดได้รับ กำกับติดตามผลงานสำคัญของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ดำเนินการได้ 41 % ขึ้นไป

/ตัวชี้วัดที่ 2...

ตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ปศุสัตว์จังหวัดทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดได้รับตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ค่าเป้าหมายผลงาน/รายละเอียดการดำเนินงาน

1. แต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณของงานสำคัญ ดำเนินการได้ 1-10.99% ของเป้าหมาย
2. แต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณของงานสำคัญ ดำเนินการได้ 11-20.99% ของเป้าหมาย
3. แต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณของงานสำคัญ ดำเนินการได้ 21-30.99% ของเป้าหมาย
4. แต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณของงานสำคัญ ดำเนินการได้ 31-40.99% ของเป้าหมาย
5. แต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณของงานสำคัญ ดำเนินการได้ 41 % ขึ้นไป ของเป้าหมาย

ตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ระดับจังหวัดเกณฑ์การให้คะแนน

1. ทบทวนคำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด โดยมีปศุสัตว์จังหวัดเป็นประธานและมีทุกหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ภายในจังหวัด เช่น ด้าน/ศูนย์ฯ/สถานี ฯลฯ ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด
2. จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด เพื่อทบทวนคำสั่งฯ และโครงการที่เสนองบประมาณ และผู้รับผิดชอบโครงการให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของกลุ่มงาน เช่น โครงการที่เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพมอบหมายให้กลุ่มส่งเสริมฯ รับผิดชอบ, โครงการที่เกี่ยวกับด้านมาตรฐานสินค้ามอบหมายให้กลุ่มพัฒนาคุณภาพฯ รับผิดชอบ เป็นต้น
3. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเสนอโครงการและได้รับบรรจุอยู่ในแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อย 1 โครงการ
4. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดจัดส่งสรุปผลการพิจารณาการเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หลังปรับลดในชั้นคณะกรรมการฯ) ให้กองแผนงานภายในระยะเวลาที่กำหนด
5. จังหวัดมีปัญหาการบริหารจัดการด้านปศุสัตว์ (มีข้อร้องเรียน) เช่น สินค้าล้นตลาดราคาตกต่ำ โรคระบาด สัตว์ ทารุณกรรมสัตว์ สวัสดิภาพสัตว์ โรงฆ่าเถื่อน ขอความช่วยเหลือ ฯลฯ และจังหวัดสามารถแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัดที่ 4 ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนนโยบายของกรมปศุสัตว์ (DLD Co - ordinator : DLD - C)

ค่าเป้าหมาย/รายละเอียดการดำเนินงาน

1. มีการขับเคลื่อนนโยบายของกรมปศุสัตว์ระดับพื้นที่ ดังนี้
 - 1) ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายของกรมปศุสัตว์ระดับพื้นที่ เพื่อแจ้งนโยบายที่สำคัญของกรมปศุสัตว์ รับทราบแผนงานและภารกิจของแต่ละหน่วยงานติดตามผลการดำเนินงาน/ประชุมกรณีมีเรื่องเร่งด่วน
- /ตามที่ได้...

ตามที่ได้รับนโยบายที่สำคัญ จากอธิบดีกรมปศุสัตว์ หรือรองอธิบดี หรือ ปศุสัตว์เขต ที่กำกับดูแลในพื้นที่ หรือข้อสั่งการเร่งด่วน จากจังหวัด กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือกรมปศุสัตว์ รวมไปถึงการขับเคลื่อนงานด้านการปศุสัตว์เชิงพื้นที่ที่มีความสำคัญ เร่งด่วน เพื่อร่วมกันหารือกำหนด

แนวทางดำเนินการ วางแผนกำหนดกิจกรรมและผู้รับผิดชอบ เพื่อให้ภารกิจตามที่ประชุมบรรลุผลสำเร็จ

2) จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) เพื่อขับเคลื่อนภารกิจตามข้อ 1 โดยต้องมีการบูรณาการระหว่างหน่วยงานในกรมปศุสัตว์ และหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

3) ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan)

2. พิจารณาจากจำนวนภารกิจ ที่ดำเนินการตามนโยบายที่สำคัญของกรมปศุสัตว์/ข้อสั่งการเร่งด่วน/งานด้านการปศุสัตว์เชิงพื้นที่ ที่มีความสำคัญ เร่งด่วน และบรรลุผลสำเร็จ โดยมีการรายงานสรุปผลพร้อมระบุปัจจัยแห่งความสำเร็จ (Key Success Factor) ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ จำนวน 3 ภารกิจ ขึ้นไป

3. จัดทำข้อเสนอโครงการและงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา ตามนโยบายกรม/กระทรวง/จังหวัด โดยบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน หรือแผนงาน/โครงการในการแก้ไขปัญหาด้านการปศุสัตว์ตามนโยบายที่สำคัญ เร่งด่วน ในพื้นที่ เสนอกรม ปศุสัตว์ หรือจังหวัด หรือ กลุ่มจังหวัด หรือหน่วยงานอื่นๆ และได้รับความเห็นชอบให้ดำเนินการและอนุมัติงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา

ค่าเป้าหมาย/รายละเอียดการดำเนินงาน

1. มีแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ทั้งข้าราชการและพนักงานราชการ น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนข้าราชการและพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน

2. มีแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ทั้งข้าราชการและพนักงานราชการ ร้อยละ 70 - 79.99 ของจำนวนข้าราชการและพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน

3. มีแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ทั้งข้าราชการและพนักงานราชการ ร้อยละ 80 - 89.99 ของจำนวนข้าราชการและพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน

4. มีแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ทั้งข้าราชการและพนักงานราชการ ร้อยละ 90 - 99.99 ของจำนวนข้าราชการและพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน

5. มีแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ทั้งข้าราชการและพนักงานราชการ ร้อยละ 100 ของจำนวนข้าราชการและพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ 6 ระดับความสำเร็จในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 1 : ระดับความสำเร็จในการดำเนินการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน ค่าเป้าหมาย ผลงาน/รายละเอียดการดำเนินงาน

1. มีการจัดทำแผนและกำหนดแนวทางการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน ส่งสำนักงานปศุสัตว์เขตและสำเนาส่งสำนักงานเลขานุการกรม

2. มีการสื่อสารภายในองค์กรเพื่อถ่ายทอด แผนและแนวทางการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบโดยทั่วกัน

3. มีการดำเนินงานตามแผนการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนอย่างเป็นรูปธรรม อย่างน้อยเดือนละ 6 เรื่อง

4. มีการดำเนินงานตามแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนอย่างเป็นรูปธรรม อย่างน้อยเดือนละ 7 เรื่อง

5. สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตามรอบ 1 ส่งสำนักงานปศุสัตว์เขตภายใน วัน เวลา ที่กำหนด
ตัวชี้วัดที่ 7 ระดับความสำเร็จในการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 2 : ระดับความสำเร็จในการดำเนินการชี้แจงเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อกรมปศุสัตว์

ค่าเป้าหมายผลงาน/รายละเอียดการดำเนินงาน

1. ปศุสัตว์จังหวัด เข้าร่วมในไลน์กลุ่ม “IO-DLD” พร้อมทั้งเปิดและติดตามข้อมูลทุกวัน
2. อธิบดี/ทีมโฆษก/Admin DLD 4.0 แจ้งประเด็นให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ โดย ปศุสัตว์จังหวัดตอบ

“รับทราบ/รับปฏิบัติ” ข่าวสารในไลน์กลุ่ม “IO-DLD”

3. ดำเนินการชี้แจงเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อหน่วยงานกรมปศุสัตว์ในไลน์กลุ่ม “IO-DLD” ภายใน 24 ชั่วโมง กรณีเป็นเรื่องซับซ้อน เกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน ให้ดำเนินการภายใน 2 วัน

4. นำข้อสรุปการดำเนินการชี้แจงเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อหน่วยงาน เผยแพร่ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ 3 ช่องทาง ขึ้นไป 5. ส่งรายงานหลักฐาน เช่น ภาพ หรือ clip การแถลงข่าว, ข่าวแจก หรือ Press Release, สื่อออนไลน์ หรือ ข่าวที่ชี้แจงจากสื่อ ให้ สำนักงานเลขานุการกรมภายใน 3 วันนับแต่วันรับทราบข่าว โดยไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ และสำเนาให้ปศุสัตว์เขตในพื้นที่ทราบ

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์

ค่าเป้าหมาย/รายละเอียดการดำเนินงาน 1-4 พิจารณาจากผลการปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์ ข้อมูลรวมทุกจังหวัดในพื้นที่รับผิดชอบ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568

คะแนนที่ได้	0.0	1.0	2.0	3.0	4.0
ร้อยละของการปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์	50	60	65	70	75

5. พิจารณาจากผลการบันทึกข้อมูลราคาสินค้าปศุสัตว์ที่เกษตรกรขายได้ ณ หน้าฟาร์ม และ สัตว์ที่อนุญาตให้ฆ่า (ศร01) ในระบบทะเบียนเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์ รายเดือน ประจําปีงบประมาณ 2568 ในพื้นที่รับผิดชอบ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568

คะแนนที่ได้	0.0	0.5	1.0
ร้อยละของการบันทึกข้อมูลราคาสินค้าปศุสัตว์ที่ เกษตรกรขายได้ ณ หน้าฟาร์ม และ สัตว์ที่อนุญาตให้ฆ่า(ศร01) ในระบบทะเบียนเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์	0	60	100

6. การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัยแล้งปี 2567/68 ด้านปศุสัตว์

ด้านปศุสัตว์ไม่มีพื้นที่เสี่ยงเรื่องภัยแล้ง			
ที่	อำเภอ	จำนวนตำบล	จำนวนหมู่บ้าน
ไม่มีพื้นที่เสี่ยง	-	-	-
รวม	-	-	-

แผนเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัยแล้งปี 2567/68 ด้านปศุสัตว์

ก่อนเกิดภัย	
มาตรการ	การดำเนินงาน
1. เผื่อระวัง ติดตามสถานการณ์ การรายงานสถานการณ์	- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและแจ้งเตือนเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์ ตามช่องทาง สื่อต่างๆ
2. เตรียมความพร้อมเจ้าหน้าที่และจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ในการให้ความช่วยเหลือ ความพร้อมอื่นๆ ฉีดวัคซีนป้องกันโรคสัตว์	- สำรวจอุปกรณ์เพื่อเตรียมการออกหน่วยสัตว์แพทย์เคลื่อนที่เพื่อบริการประชาชน ที่ประสบภัย - ปรับปรุงฐานข้อมูลเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์ให้เป็นปัจจุบัน - วัคซีนป้องกันโรค ทำวัคซีนในสัตว์ปีก วัคซีนป้องกันโรคในโค กระบือ แพะ แกะ
3. การสำรองเสบียงอาหารสัตว์	- สำรองเสบียงอาหารสัตว์ หญ้าแห้ง สำหรับโค กระบือ จำนวน 9 ตัน
4. ประชาสัมพันธ์เตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์	- สื่อประชาสัมพันธ์ สติกเกอร์ และแผ่นพับ สื่อออนไลน์
ขณะเกิดภัย	
มาตรการ	การดำเนินงาน
1. รับแจ้งเหตุจากเกษตรกรผู้ประสบภัยแล้วพร้อมออกตรวจสอบความเสียหาย และให้การช่วยเหลือเบื้องต้น	แจ้งเตือนประชาสัมพันธ์ ติดตาม ประเมินสถานการณ์ ให้เกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์ทราบในสื่อต่างๆโดยด่วน จัดตั้งศูนย์เฉพาะกิจรับแจ้ง และหน่วยเคลื่อนที่เร็วสำรวจความเสียหาย หน่วยสัตวแพทย์เคลื่อนที่ให้การช่วยเหลือเสบียงอาหารสัตว์สำรองแก่เกษตรกร ผู้เลี้ยงสัตว์ โค-กระบือ
หลังเกิดภัย	
มาตรการ	การดำเนินงาน
1. สำรวจและประเมินความเสียหายของเกษตรกรผู้ประสบภัยแล้ว	สำรวจความเสียหายและรับแจ้ง พร้อมช่วยเหลือและฟื้นฟูสุขภาพสัตว์
2. การช่วยเหลือฟื้นฟูหรือปรับระบบการเลี้ยงสัตว์ตลอดจนการตรวจสอบดูแลสุขภาพสัตว์ ภายหลังเกิดภัยแล้ว	ให้ความรู้เกษตรกรแนะนำทางเลือกในการเลี้ยงสัตว์และจัดหน่วยช่วยเหลือและฟื้นฟูสุขภาพสัตว์
3. การให้ความช่วยเหลือโดยใช้เงินทดรองราชการตามระเบียบกระทรวงการคลัง	ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์

1. การเฝ้าระวังโรคไข้หวัดนกและโรคระบาดในสัตว์ปีก

1.1 สํารวจเปิดไข่ไล่ทุ่ง คงเหลือ 9 ฟอง จำนวน 26,200 ตัว

1.2 เปิดไข่ฟาร์ม คงเหลือ 21 ฟอง จำนวน 35,699 ตัว

1.3 สถานการณ์โรคไข้หวัดนกประจำเดือน ธันวาคม 2567

- 22 ธันวาคม 2567 ประเทศเวียดนามพบเชื้อโรคไข้หวัดนก ชนิด H5N1 จำนวน 1 จุด

1.4 หนังสือที่ กษ. 0610.08/ว 23181 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2567 เรื่อง โครงการรับรองสถานที่เลี้ยงสัตว์ปีก พื้นที่เมืองหรือไก่ชนป้องกันโรค ประจำปีงบประมาณ 2568 ตามตัวชี้วัดเป้าหมายการเก็บตัวอย่าง oropharyngeal swab อําเภอละ 5 ราย จำนวน 10 ตัวอย่าง (โดยเก็บตัวอย่างจากฟาร์มไก่พื้นเมืองหรือไก่ชน จำนวนไม่เกิน 100 ตัว/ครัวเรือน) ได้แก่ อําเภออินทร์บุรี อําเภอท่าช้าง และอําเภอค่ายบางระจัน

1.5 เป้าหมายการเฝ้าระวังและการควบคุมป้องกันโรคในสัตว์ปีก รก.1 (เชิงรุก,เชิงรับ) ตามตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ 2568 ประจำเดือน มกราคม 2568

เป้าหมายดำเนินการ

ลำดับที่	ปศุสัตว์อําเภอ	ชนิดตัวอย่างที่เก็บ	จำนวน (ราย/ตัว)	หมายเหตุ
1	เมือง	-ไก่หลังบ้าน	1 ราย / 1 ตัว	เชิงรุก
2	บางระจัน	-ไก่พื้นเมืองเข้านิยามโรคไข้หวัดนก	1 ราย / 2 ตัว	รก.1 เชิงรับ
3	พรหมบุรี	-เปิดไข่ไล่ทุ่ง	1 ราย / 1 ตัว	รก.1 เชิงรุก
4	อินทร์บุรี	-พื้นเมืองเข้านิยามโรคไข้หวัดนก -เปิดไข่ไล่ทุ่ง	1 ราย / 2 ตัว 4 ราย / 4 ตัว	รก.1 เชิงรับ รก.1 เชิงรุก
5	ท่าช้าง	-ไก่พื้นเมืองเข้านิยามโรคไข้หวัดนก	1 ราย / 2 ตัว	รก.1 เชิงรับ
6	ค่ายบางระจัน	-นกธรรมชาติ	1 ตัว	รก.1 เชิงรับ

เอกสารประกอบในการส่งตัวอย่าง (ห้ามทำการเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์มทุกกรณี)

1. รก.1 เชิงรับ (ใบสอบสวนโรค, ใบนำส่งตัวอย่าง, สคส.1, รก.1)
2. รก.1 เชิงรุก (ใบนำส่งตัวอย่าง, รก.1)
3. นกธรรมชาติ (แบบเก็บข้อมูลตัวอย่างนกธรรมชาติ)

หมายเหตุ (พื้นที่เก็บตัวอย่างเชิงรับ)

1. อําเภอบางระจัน เก็บตัวอย่างในพื้นที่ตำบลบ้านจ่า
2. อําเภอท่าช้าง เก็บตัวอย่างในพื้นที่ตำบลโพธิ์ประจักษ์
3. อําเภออินทร์บุรี เก็บตัวอย่างในพื้นที่ตำบลห้วยชัน
(เพิ่มเติมข้อมูลฟาร์ม พิกัด X,Y และ เบอร์โทรศัพท์เกษตรกร ทั้งการเก็บตัวอย่างเชิงรับและเชิงรุก)
2. สถานการณ์โรคปากและเท้าเปื่อย และโรคเฮโมรายิกเซปติซีเมีย
 - 2.1 โรคปากและเท้าเปื่อย เดือน ธันวาคม 2567
 - ไม่มีรายงานการเกิดโรค
 - 2.2 โรคเฮโมรายิกเซปติซีเมีย เดือน ธันวาคม 2567
 - ไม่มีรายงานการเกิดโรค
3. สถานการณ์โรคลัมปี สกิน (Lumpy Skin disease)
 - 3.1 สถานการณ์โรคลัมปี สกิน ในพื้นที่จังหวัดสิงห์บุรี
 - ไม่พบสัตว์ป่วยในพื้นที่
 - 3.2 สถานการณ์โรคลัมปี สกิน ในเดือน ธันวาคม 2567
 - ไม่มีรายงานการเกิดโรค

4. โรคอหิวาต์แอฟริกาในสุกร และโรคพื่ออาร์อาร์เอส

4.1 รายงานสถานการณ์การเกิดโรคอหิวาต์แอฟริกาในสุกร ข้อมูล เดือน ธันวาคม 2567

- มีรายงานการเกิดโรค 1 แห่ง หมู่ 1 ต.ร่อนพิบูลย์ อ.ร่อนพิบูลย์ จ.นครศรีธรรมราช

4.2 รายงานสถานการณ์การเกิดโรคพื่ออาร์อาร์เอส ข้อมูล เดือน ธันวาคม 2567

- ไม่มีรายงานการเกิดโรค

5. ระดับความสำเร็จของฟาร์มที่มีระบบการป้องกันโรคและการเลี้ยงสัตว์ที่เหมาะสม (GFM) ปีงบประมาณ 2568

อำเภอ	เป้าหมาย รวม (ราย)	สัตว์ปีกพื้นเมือง		แพะ		สุกร		เป็ด	
		ใหม่	ต่ออายุ	ใหม่	ต่ออายุ	ใหม่	ต่ออายุ	ใหม่	ต่ออายุ
เมือง	16	10	3	1	2	0	0	0	0
บางระจัน	17	10	2	2	2	0	1	0	0
พรหมบุรี	12	10	2	0	0	0	0	0	0
อินทร์บุรี	21	10	3	2	2	1	1	2	0
ท่าช้าง	12	10	2	0	0	0	0	0	0
ค่ายบางระจัน	17	10	3	1	2	1	0	0	0
รวมทั้งหมด	95	60	15	6	8	2	2	2	0

6. โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

6.1 สถานการณ์โรคพิษสุนัขบ้า

1) สถานการณ์ในคน ในปี 2567 พบผู้ป่วยและเสียชีวิตด้วยโรคพิษสุนัขบ้า โรคไข้มองอักเสบไม่ทราบสาเหตุ จำนวน 4 ราย ที่จังหวัดยโสธร ตาก บุรีรัมย์ และสมุทรปราการ

2) สถานการณ์ในสัตว์ ประจำเดือน ธันวาคม 2567 พบผลบวกโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์จำนวน 24 ตัว คิดเป็นร้อยละ 18.18 จากตัวอย่างที่ส่งตรวจทั้งหมด 132 ตัวอย่าง จาก 77 จังหวัดพบสูงสุด กรุงเทพมหานคร คิดเป็นร้อยละ 58.33

3) สถานการณ์ในพื้นที่ปศุสัตว์เขต 1 ในเดือน ธันวาคม 2567 พบการเกิดโรคพิษสุนัขบ้าที่กรุงเทพมหานคร คือ เขตประเวศ จำนวน 16 ตัวอย่าง (สุนัข 15 แมว 1) และเขตลาดกระบัง จำนวน 1 ตัวอย่าง (สุนัข)

4) การสร้างพื้นที่ปลอดโรคพิษสุนัขบ้าจังหวัดสิงห์บุรี ปีงบประมาณ 2568

วัคซีนป้องกันโรคและวัคซีนจำหน่าย ยังไม่ได้รับแจ้งกำหนดการจากสำนักงานปศุสัตว์เขต 1

8. แผนปฏิบัติงานเดือน มกราคม 2568

1.) วันที่ 13 มกราคม 2568 เก็บตัวอย่างซากสัตว์ปีกตามตัวชี้วัดการเฝ้าระวังและการควบคุมโรค ในสัตว์ปีก รก.1 เชิงรุก เชิงรับ ทุกอำเภอ

2.) วันที่ 13 มกราคม 2568 เก็บตัวอย่าง oropharyngeal swab โครงการรับรองสถานที่เลี้ยงสัตว์ปีกพื้นเมือง หรือไก่ชนป้องกันโรค ประจำปีงบประมาณ 2568 ตามตัวชี้วัด อำเภอละ 5 ราย จำนวน 10 ตัวอย่าง (โดยเก็บตัวอย่างจากฟาร์มไก่พื้นเมืองหรือไก่ชน จำนวนไม่เกิน 100 ตัว/ครัวเรือน) ได้แก่ อำเภออินทร์บุรี อำเภอท่าช้าง และอำเภอบางระจัน

9. การปฏิบัติงานด้านการผสมเทียม ปีงบประมาณ 2568

อำเภอ	ผสมเทียม			ลูกเกิด			ตั้งท้อง			ลงระบบ AIDM		
	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงาน	ร้อยละ	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงาน	ร้อยละ	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงาน	ร้อยละ	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงาน	ร้อยละ
อินทร์บุรี	220	57	25.91	131	40	30.53	143	39	27.27	0	0	0
ค่ายบางระจัน	210	63	30.00	127	35	27.56	137	39	28.47	0	0	0
รวมทั้งสิ้น	430	120	27.91	258	75	29.07	280	78	27.86	0	0	0

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 26 ธันวาคม 2567 เป้าหมาย ลงระบบ AIDM ยังไม่ได้รับแจ้งจากศูนย์ผสมเทียมมาสระบุรี
มติที่ประชุม รับทราบ

4.4 กลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์

- 1) กิจกรรม พ.ร.บ.ควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.2559

วันที่	การดำเนินการ	สถานที่
11 ธ.ค. 67	ตรวจการแก้ไขข้อบกพร่องสถานประกอบกิจการฆ่าสัตว์ : โรงฆ่าสัตว์อารณา	อำเภอเมืองสิงห์บุรี

- 2) กิจกรรม พ.ร.บ.ควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ.2558

วันที่	การดำเนินการ	สถานที่
12 ธ.ค. 67	เก็บตัวอย่างอาหารสัตว์จากสถานที่ผลิตอาหารสัตว์ : บริษัท กลีสูริย์ จำกัด (สิงห์บุรี) : บริษัท แอลพีพี ไรซ์ บราน ออยล์ จำกัด : บริษัท นิโอฟาร์มาเคม จำกัด	อำเภอพรหมบุรี อำเภอค่ายบางระจัน

- 3) กิจกรรม โครงการสถานที่จำหน่ายไข่สดปลอดภัย ใส่ใจผู้บริโภค (ปศุสัตว์ OK)

วันที่	การดำเนินการ	สถานที่
16 ธ.ค. 67	ตรวจติดตามสถานที่จำหน่ายไข่สด (ปศุสัตว์ OK) : ร้านทองใบ 1 : ร้านทองใบ 2	อำเภออินทร์บุรี อำเภอเมืองสิงห์บุรี

- 4) กิจกรรม พัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมฮาลาล

วันที่	การดำเนินการ	สถานที่
16 ธ.ค. 67	เก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์แปรรูปปศุสัตว์ ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฮาลาล จำนวน 3 ตัวอย่าง : เทสโก้โลตัส สาขาบางระจัน	อำเภอบางระจัน

5) กิจกรรม โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน

วันที่	การดำเนินการ	สถานที่
23 ธ.ค. 67	ตรวจติดตามการจัดส่งนมโรงเรียน ภาคเรียนที่ 2/2567 จำนวน 5 แห่ง	อำเภอบางระจัน อำเภอยะนิงบุรี
25 ธ.ค. 67	ตรวจติดตามการจัดส่งนมโรงเรียน ภาคเรียนที่ 2/2567 จำนวน 5 แห่ง	อำเภออินทร์บุรี

6) กิจกรรม ตรวจสอบสัตว์ปีกก่อนเข้าโรงฆ่า (อำเภอรายงาน)

อำเภอ	ฟาร์ม	ไก่เนื้อ (ตัว)
เมืองสิงห์บุรี	1	65,000
อินทร์บุรี	2	253,856
พรหมบุรี	0	0
บางระจัน	5	353,044
ท่าช้าง	3	82,018
ค่ายบางระจัน	1	30,380

แผนการปฏิบัติงานประจำเดือนมกราคม 2568

1) กิจกรรม แก้ไขปัญหาการใช้สารเร่งเนื้อแดง

วันที่	การดำเนินการ	สถานที่
14 ม.ค. 68	เก็บตัวอย่างปัสสาวะสุกร	อำเภออินทร์บุรี

2) กิจกรรม ตรวจสอบรับรองมาตรฐานฟาร์ม

วันที่	การดำเนินการ	สถานที่
15 ม.ค. 68	ตรวจติดตามฟาร์มไก่เนื้อ : อนิตยพงษ์ฟาร์ม ตรวจติดตามฟาร์มสุกร : บริษัท แม่เล็กฟาร์ม จำกัด	อำเภอเมืองสิงห์บุรี

3) กิจกรรม พ.ร.บ.ควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.2559

วันที่	การดำเนินการ	สถานที่
16 ม.ค. 68	ประชุมผู้ประกอบการโรงฆ่าสัตว์ที่ได้รับอนุญาตฯ จำนวน 5 แห่ง	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสิงห์บุรี
23 ม.ค. 68	ตรวจติดตามโรงฆ่าสัตว์ ครั้งที่ 1/2568 จำนวน 5 แห่ง	อำเภอเมืองสิงห์บุรี อำเภอยะนิงบุรี

มติที่ประชุม รับทราบ

4.5 กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์

โครงการฟาร์มตัวอย่างตามพระราชดำรินองลาด

ลำดับที่	ชนิดสัตว์	ผลผลิต		คงเหลือ			การจำหน่ายผลผลิต			หมายเหตุ	
		ฟอง	ตัว	รวม	เมีย	ผู้	จำนวน		ราคา/หน่วย		มูลค่า
		(ตัว)	(ตัว)	(ตัว)	(ตัว)	(ตัว)	ฟอง	ตัว	(บาท)		(บาท)
1	แพะ			40	38	2					ตาย=5
2	โค			5	4	1			12,000	24,000	จำหน่ายเมีย=2
3	กระบือ			10	7	3			10,000	10,000	จำหน่ายเมีย=1
										34,000	

โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำริ ไม้ตัด

ลำดับที่	ชนิดสัตว์	ผลผลิต		คงเหลือ			การจำหน่ายผลผลิต			หมายเหตุ	
		ฟอง	ตัว	รวม	เมีย	ผู้	จำนวน		ราคา/หน่วย		มูลค่า
		(ตัว)	(ตัว)	(ตัว)	(ตัว)	(ตัว)	ฟอง	ตัว	(บาท)		(บาท)
1	แพะ			3	1	2					

โครงการธนาคารโค-กระบือเพื่อเกษตรกรตามพระราชดำริ

อำเภอ	เกษตรกร (ราย)	สัตว์(ตัว)		รวม (ตัว)	ลูกเกิด (ประจำเดือน)		ลูกเกิดตัวที่1		รวมลูกเกิด ทั้งหมด (สะสม)	หมายเหตุ
		โค	กระบือ		ตัวที่ 1		สะสม			
					ผู้	เมีย	ผู้	เมีย		
อินทร์บุรี	11	9	4	13			9	2	11	
เมืองสิงห์บุรี	39	11	28	39			11	6	17	
พรหมบุรี	12	12	0	12			11	1	12	
ท่าช้าง	4	1	3	4			3	1	4	
บางระจัน	10	4	6	10			4	2	6	
ค่ายบางระจัน	6	9	1	10			4	5	9	
รวม	82	46	42	88	0	0	42	17	59	

ผลงานเดือนธันวาคม

- วันที่ 17 ธันวาคม 2567 โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาปศุสัตว์ หลักสูตร การใช้ระบบบริการสัตว์แพทย์ทางไกล (DLD-Televet)
- วันที่ 19 ธันวาคม 2567 โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวไผ่ อำเภอเมืองสิงห์บุรี
- วันที่ 19 ธันวาคม 2567 โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวไผ่ อำเภอเมืองสิงห์บุรี

4) วันที่ 20 ธันวาคม 2567 นิทรรศการวันดินโลก (World Soil Day) ประจำปี 2567 ณ สถานีพัฒนาที่ดิน
สิงห์บุรี

5) วันที่ 24 ธันวาคม 2567 งานเทศกาลกินปลา และของดีเมืองสิงห์ ครั้งที่ 30

6) วันที่ 25 ธันวาคม 2567 ประกวดโครงการธนาคารโค-กระบือ ดีเด่น ระดับเขต 1

แผนงานเดือนมกราคม 2568

1) 6-7 ม.ค. 2568 อบรมโครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ หลักสูตร พัฒนาผู้นำเศรษฐกิจพอเพียงรายใหม่ (กทม.)

2) 9-10 ม.ค. 2568 อบรมโครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ หลักสูตร พัฒนาผู้นำเศรษฐกิจพอเพียงขั้นสูง (กทม.)

3) 9-10 ม.ค. 2568 อบรมโครงการปศุสัตว์อินทรีย์ (เชียงใหม่)


4) 21-23 ม.ค. 2568 ประชุมสัมมนาโครงการ ธคก. (กาญจนบุรี)

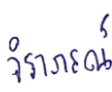
มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

-

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ลงชื่อ  ผู้จัดรายการประชุม
(นางสาวสุวรรรัตน์ ศรีดี)
นักจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายการประชุม
(นางสาวจิราภรณ์ ศิริมงคล)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สื่อประชาสัมพันธ์ “การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐ” ตามมาตรา 128

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล กับ ประโยชน์ส่วนรวม ม. 128

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561



- **เจ้าพนักงานของรัฐทุกตำแหน่ง**
(เจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ และคณะกรรมการ ป.ป.ช.)
- **ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐ** ยังไม่ถึง 2 ปี

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด



หลักการ

ห้ามเจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

และยังห้ามผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้ว **ยังไม่ถึง 2 ปี** ด้วย

หมายถึง สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

ข้อยกเว้น

เจ้าพนักงานของรัฐสามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ ในกรณีดังนี้

- 1 มีกฎหมายอนุญาตให้สามารถรับได้ เช่น เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เบี้ยเลี้ยงไปราชการ เงินปันผลสหกรณ์
- 2 เป็นการรับจากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติ โดยจะต้องเป็นการให้ตามประเพณี หรือ ตามธรรมเนียมจรรยาตามฐานะอุป



3 เป็นการรับ โดยธรรมจรรยา

คือ การรับจากบุคคลที่ให้กันในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ รวมถึงการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคม

ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป
- การรับจากผู้ซึ่งมีวิชาชีพที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาส **ไม่เกิน 3,000 บาท**



การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือมีมูลค่าเกิน 3,000 บาท



รับเกิน 3,000 ต้องทำอะไร

โดยมีความจำเป็นอย่างยั้งที่ต้องรับไว้เพื่อเป็นการรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดี

ต้องแจ้งรายละเอียดต่อผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ / ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับทรัพย์สิน

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.nacc.go.th/coi

ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ / ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน เมื่อทราบและมีคำสั่ง

ให้รับได้

ให้คืนทรัพย์สิน

ส่งคืนทรัพย์สิน โดยทันที

หากไม่สามารถคืนได้ ให้ส่งมอบเป็นสิทธิของหน่วยงานโดยเร็ว



ผังแนวทางการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

ห้าม เจ้าพนักงานของรัฐ
และผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วยังไม่ถึงสองปี
รับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

กรณีดังต่อไปนี้สามารถรับทรัพย์สินหรือ
ประโยชน์อื่นใดได้
โดยไม่ต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชา

- รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย
กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจ
ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย
- รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุพการี
ผู้สืบสันดาน หรือญาติที่ให้ตามประเพณี
หรือตามธรรมเนียมจรรยาตามฐานานุรูป
- รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา
ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช กำหนด
ได้แก่
 - 1) การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจ
คำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคา
หรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคลแต่ละโอกาส
ไม่เกินสามพันบาท
 - 2) การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจ
คำนวณเป็นเงินได้ที่การให้เป็นการให้
ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

กรณีดังต่อไปนี้สามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้
แต่ต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชา

รับมาแล้ว โดยไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือมีราคาหรือ
มูลค่ามากกว่าที่กำหนด โดยมีความจำเป็นอย่างอื่นที่ต้อง
รักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล
และไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงภายใน 30 วัน

ต่อหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานที่
เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด เพื่อให้วินิจฉัยว่าสมควรจะรับไว้
เป็นสิทธิของตนหรือไม่

กรณีที่หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน
ที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด มีคำสั่งว่า “ไม่สมควรรับ”
ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
ให้คืนทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นแก่ผู้ให้โดยทันที
ในกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้น
ส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
ดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงาน ที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้น
สังกัดโดยเร็ว

หากฝ่าฝืน

- ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปีหรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ
- ให้ถือว่าเป็นการกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม

สื่อประชาสัมพันธ์ “การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐ” ตามมาตรา 128

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล กับ ประโยชน์ส่วนรวม

ม. 128

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561



- เจ้าพนักงานของรัฐทุกตำแหน่ง
(เจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ และคณะกรรมการ ป.ป.ช.)
- ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐยังไม่ถึง 2 ปี

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด



หลักการ

ห้ามเจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

และยังห้ามผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้ว **ยังไม่ถึง 2 ปี** ด้วย

หมายถึง สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

ข้อยกเว้น

เจ้าพนักงานของรัฐสามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ ในกรณีดังนี้

1 มีกฎหมายอนุญาตให้สามารถรับได้ เช่น เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เบี้ยเลี้ยงไปราชการ เงินปันผลสหกรณ์

2 เป็นการรับจากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติ โดยจะต้องเป็นการให้ตามประเพณี หรือ ตามธรรมเนียมจรรยาตามฐานานุรูป

3 เป็นการรับ โดยธรรมเนียมจรรยา

คือ การรับจากบุคคลที่ให้กันในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ รวมถึงการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคม

ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป
- การรับจากผู้ซึ่งมีโชติชาตที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาส **ไม่เกิน 3,000 บาท**



การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือมีมูลค่าเกิน 3,000 บาท

รับเกิน 3,000 ต้องทำอะไร?



โดยมีความจำเป็นอย่างยั้งที่ต้องรับไว้เพื่อเป็นการรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดี

ต้องแจ้งรายละเอียดต่อผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ / ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับทรัพย์สิน

ดาวบ์โหลทเบบเฟอร์มได้ท์ www.nacc.go.th/coi

ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ/ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน พิจารณาและมีคำสั่ง

ให้รับได้

ให้คืนทรัพย์สิน

ส่งคืนทรัพย์สินโดยทันที

หากไม่สามารถคืนได้ ให้ส่งมอบเป็นสิทธิ์ของหน่วยงานโดยเร็ว



ผังแนวทางการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

ห้าม เจ้าพนักงานของรัฐ
และผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วยังไม่ถึงสองปี
รับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

กรณีดังต่อไปนี้สามารถรับทรัพย์สินหรือ
ประโยชน์อื่นใดได้
โดยไม่ต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชา

- รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย
กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจ
ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย
- รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุพการี
ผู้สืบสันดาน หรือญาติที่ให้ตามประเพณี
หรือตามธรรมเนียมจรรยาตามฐานานุกรม
- รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมเนียมจรรยา
ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช กำหนด
ได้แก่
 - 1) การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจ
คำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคา
หรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคลแต่ละโอกาส
ไม่เกินสามพันบาท
 - 2) การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจ
คำนวณเป็นเงินได้จากการให้เป็นการให้
ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

กรณีดังต่อไปนี้สามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้
แต่ต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชา

รับมาแล้ว โดยไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือมีราคาหรือ
มูลค่ามากกว่าที่กำหนด โดยมีความจำเป็นอย่างอื่นที่ต้อง
รักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล
และไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงภายใน 30 วัน

ต่อหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานที่
เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด เพื่อให้วินิจฉัยว่าสมควรจะ
ให้รับไว้ เป็นสิทธิของตนหรือไม่

กรณีที่หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน
ที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด มีคำสั่งว่า **“ไม่สมควรรับ”**
ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
ให้คืนทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นแก่ผู้ให้โดยทันที
ในกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้น
ส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
ดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงาน ที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้น
สังกัดโดยเร็ว

หากฝ่าฝืน

- ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปีหรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ
- ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม