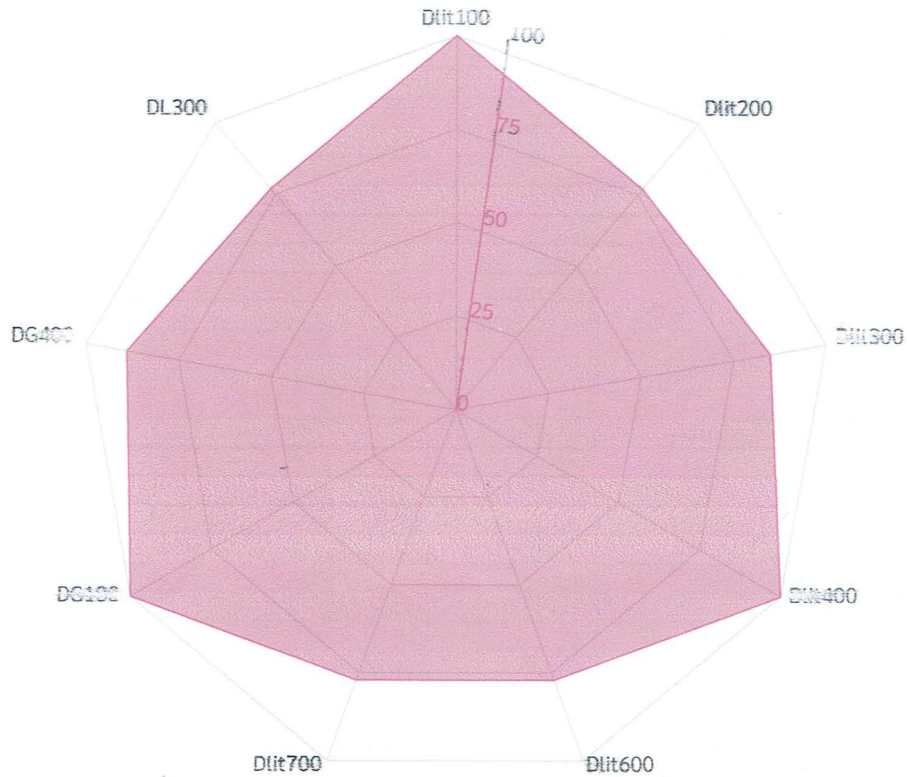


แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางบิยวรรณ ออณา  
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 06 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 07:04 น.  
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะสมบูรณ์ (Mature)  
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 06 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 07:04 น.



ระดับทักษะที่ตรงความสามารถของ  
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
 มี 9 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

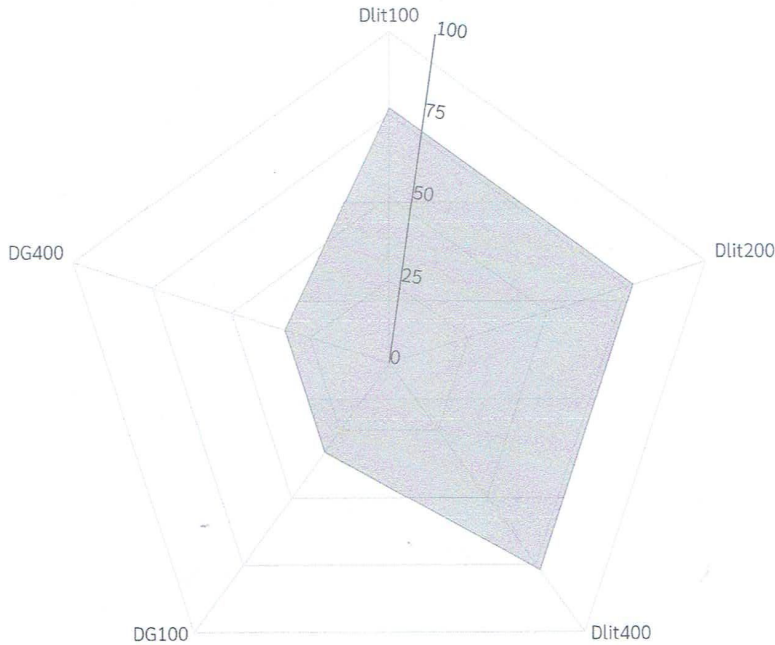
มี 0 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

|  |                          |
|--|--------------------------|
| <b>Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล</b>  | <b>ผลการประเมิน 100%</b> |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์  | ✓                        |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต   | ✓                        |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย   | ✓                        |
| <b>Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน</b> | <b>ผลการประเมิน 77%</b>  |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ   | ✓                        |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ   | ✓                        |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ   | ✓                        |
| <b>Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน</b>                                  | <b>ผลการประเมิน 85%</b>  |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์   | ✓                        |

|  |                           |
|--|---------------------------|
| <b>DLit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน</b>  | <b>ผลการประเมิน 85%</b>   |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล   | ✓                         |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย   | ✓                         |
| <b>DLit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน.</b>  | <b>ผลการประเมิน 100%</b>  |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน  | ✓                         |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง  | ✓                         |
| <b>DLit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน</b>  | <b>ผลการประเมิน 77%</b> / |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน  | ✓                         |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน   | ✓                         |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality)   | ✓                         |
| <b>DLit700 : ใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับงานประจำ</b>  | <b>ผลการประเมิน 77%</b> / |
| Dlit701 : กำหนดข้อมูลนำเข้า (Input Data)   | ✓                         |
| Dlit702 : กำหนดรูปแบบสมการ/แนวทางวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมดิจิทัล  | ✓                         |
| Dlit703 : กำหนดรูปแบบการแสดงผลของการวิเคราะห์ข้อมูล  | ✓                         |
| Dlit704 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานจากข้อมูลสารสนเทศที่ได้   | ✓                         |
| <b>DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล</b>                   | <b>ผลการประเมิน 100%</b>  |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้  | ✓                         |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง  | ✓                         |
| <b>DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA)</b> | <b>ผลการประเมิน 89%</b>   |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)   | ✓                         |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ   | ✓                         |
| <b>DL300 : เก่งกระบวนการงาน เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยอดการเปลี่ยนแปลง</b>   | <b>ผลการประเมิน 77%</b> / |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ   | ✓                         |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล   | ✓                         |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล                                      | ✓                         |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวทศมัย ประสมศักดิ์  
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 06 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 10:48 น.  
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)  
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 06 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 10:48 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
 มี 3 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 2 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

|   |                  |
|---|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล  | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์   | ✓                |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต  | ✓                |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย  | ✓                |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน                                   | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ  | ✓                |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ  | ✓                |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ  | ✓                |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน   | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน   | ✓                |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง   | ✓                |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้                                     | ✓                |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง   | ✓                |

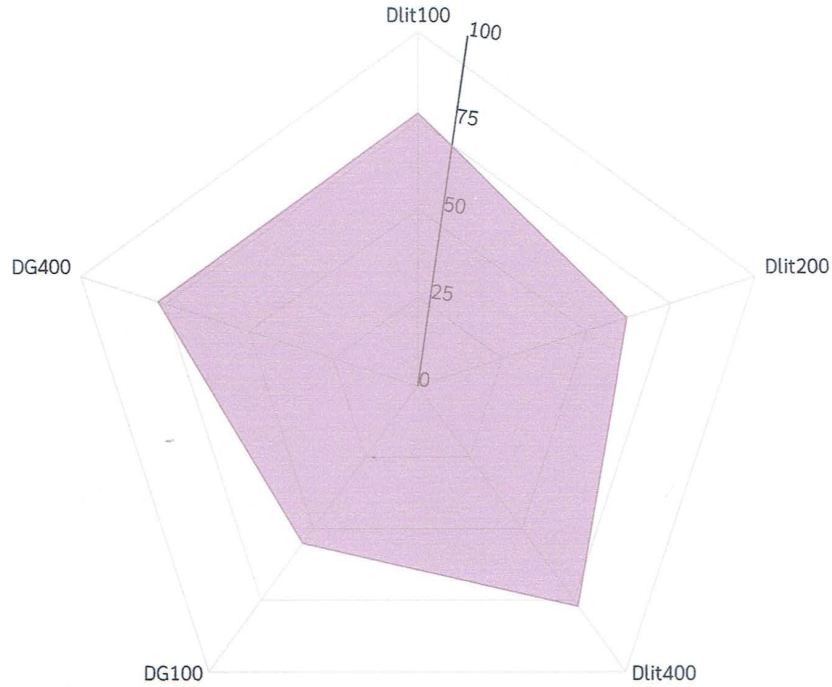
|   |                  |   |
|---|------------------|---|
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 33% | / |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)  | ✓                |   |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ  | ✓                |   |





แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวอนงค์ ผารัตน์  
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
 ครั้งที่ประเมิน : 2 วันที่ 06 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 09:46 น.  
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)  
 การประเมินครั้งล่าสุด : 2 วันที่ 06 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 09:46 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
 มี 3 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

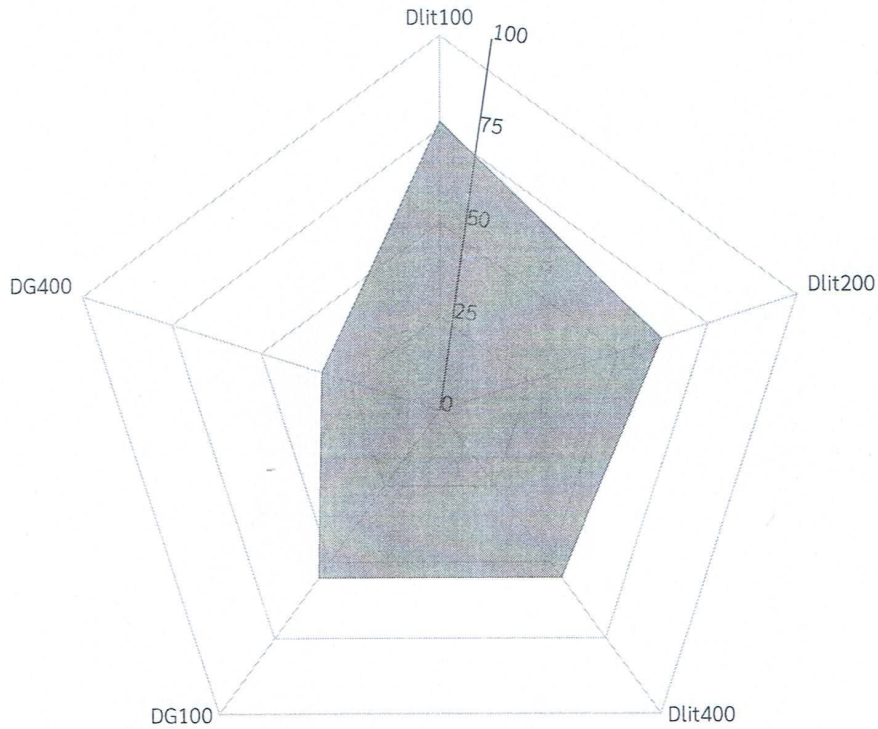
มี 2 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

|  |                         |
|--|-------------------------|
| <b>Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล</b>  | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์  | ✓                       |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต   | ✓                       |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย   | ✓                       |
| <b>Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน</b> | <b>ผลการประเมิน 62%</b> |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ   | ✓                       |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ   | ✓                       |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ   | ✓                       |
| <b>Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน</b>                       | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                                      | ✓                       |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง                            | ✓                       |

|   |   |   |
|---|---|---|
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล                   | ผลการประเมิน 55%  |  |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้   |  |   |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง   |  |   |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 77%  |   |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)  |  |   |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ  |  |   |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางพิมพ์ประไพ พูลศรี  
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 04 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 14:40 น.  
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)  
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 04 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 14:40 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
 มี 1 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 4 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

|  |                           |
|--|---------------------------|
| <b>Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล</b>  | <b>ผลการประเมิน 77%</b>   |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์  | ✓                         |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต   | ✓                         |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย   | ✓                         |
| <b>Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน</b> | <b>ผลการประเมิน 62%</b>   |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ   | ✓                         |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ   | ✓                         |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ   | ✓                         |
| <b>Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน</b>                       | <b>ผลการประเมิน 55%</b> ✓ |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                                      | ✓                         |

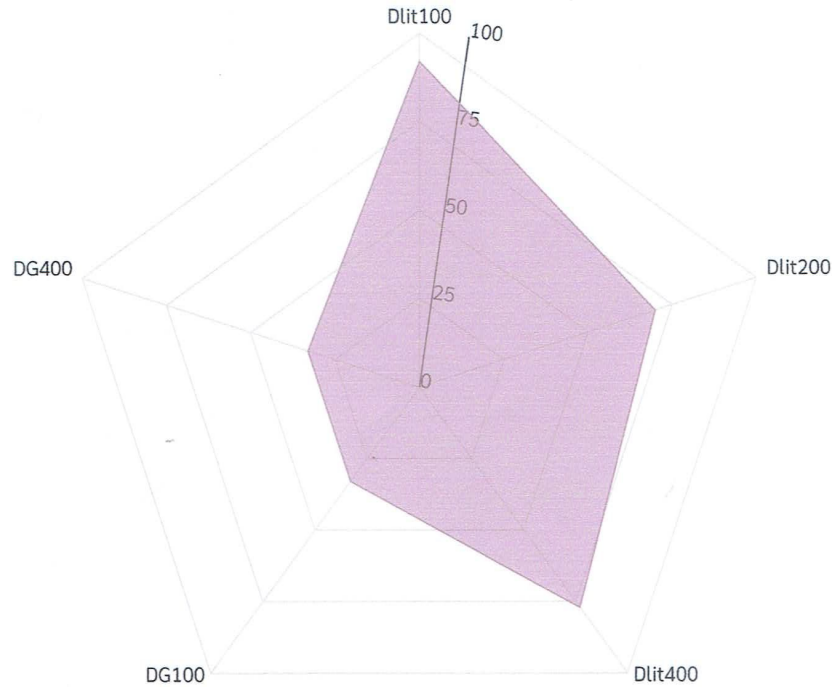
|   |                  |   |
|---|------------------|---|
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน   | ผลการประเมิน 55% | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง   | ✓                |   |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล                   | ผลการประเมิน 55% | ✓ |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้   | ✓                |   |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง   | ✓                |   |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 33% | ✓ |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)  | ✓                |   |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ  | ✓                |   |





แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวรัชนิกร พึ่งกระจ่าง  
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 04 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 14:36 น.  
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)  
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 04 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 14:36 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
 มี 2 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

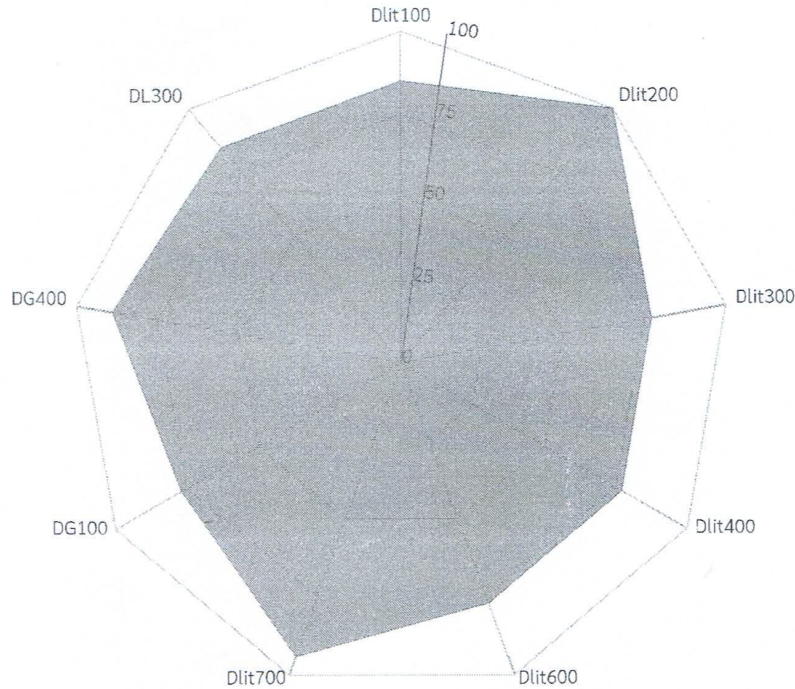
มี 3 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

|   |                  |
|---|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล  | ผลการประเมิน 92% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์   | ✓                |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต  | ✓                |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย                                    | ✓                |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 70% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ  | ✓                |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ  | ✓                |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ  | ✓                |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                       | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                               | ✓                |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง                     | ✓                |

|   |                  |   |
|---|------------------|---|
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล                   | ผลการประเมิน 33% | ✓ |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้   | ✓                |   |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง   | ✓                |   |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 33% | ✓ |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)  | ✓                |   |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ  | ✓                |   |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวสุวิรัตน์ ศรีดี  
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 04 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 15:03 น.  
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะสมบูรณ์ (Mature)  
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 04 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 15:03 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
 มี 9 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 0 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

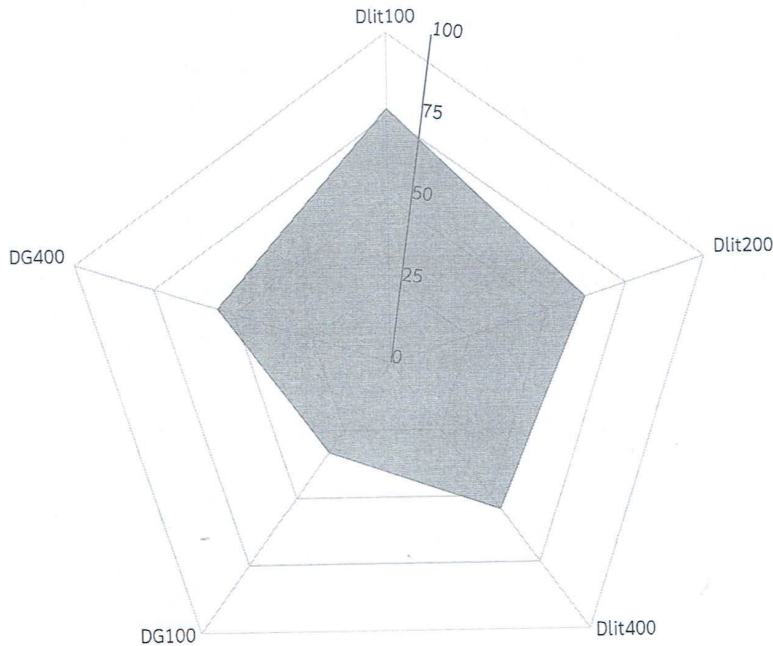
|   |                   |
|---|-------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล  | ผลการประเมิน 85%  |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์   | ✓                 |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต  | ✓                 |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย                                    | ✓                 |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ  | ✓                 |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ  | ✓                 |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ  | ✓                 |
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน                                  | ผลการประเมิน 77%  |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์  | ✓                 |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล                                      | ✓                 |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย                                | ✓                 |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                       | ผลการประเมิน 77%  |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                               | ✓                 |

|   |                  |   |
|---|------------------|---|
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน   | ผลการประเมิน 77% | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง   | ✓                |   |
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน  | ผลการประเมิน 77% | ✓ |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน   | ✓                |   |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน  | ✓                |   |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality)  | ✓                |   |
| Dlit700 : ใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับงานประจำ  | ผลการประเมิน 94% |   |
| Dlit701 : กำหนดข้อมูลนำเข้า (Input Data)  | ✓                |   |
| Dlit702 : กำหนดรูปแบบสมการ/แนวทางวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมดิจิทัล   | ✓                |   |
| Dlit703 : กำหนดรูปแบบการแสดงผลลัพธ์ของการวิเคราะห์ข้อมูล  | ✓                |   |
| Dlit704 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานจากข้อมูลสารสนเทศที่ได้  | ✓                |   |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล                   | ผลการประเมิน 77% | ✓ |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้   | ✓                |   |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง   | ✓                |   |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 89% |   |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)  | ✓                |   |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ  | ✓                |   |
| DL300 : เก่งกระบวนการงาน เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยอดการเปลี่ยนแปลง   | ผลการประเมิน 85% |   |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการสู่การบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ  | ✓                |   |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล  | ✓                |   |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล                               | ✓                |   |



แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวยุวณู พักโต  
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 09:02 น.  
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)  
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 09:02 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
 มี 1 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

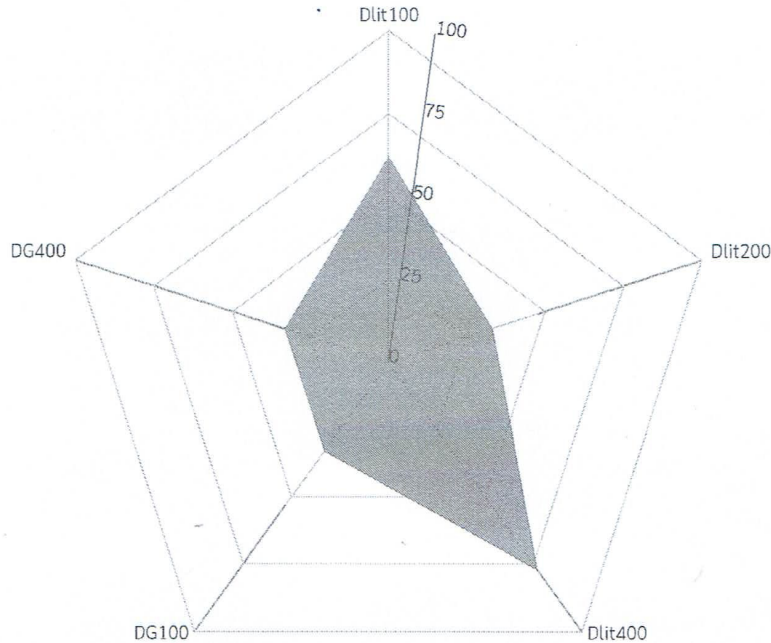
มี 4 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

|   |                  |
|---|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล  | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์   | ✓                |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต  | ✓                |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย  | ✓                |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน                                   | ผลการประเมิน 62% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ  | ✓                |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ  | ✓                |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ  | ✓                |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน   | ผลการประเมิน 55% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน   | ✓                |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง   | ✓                |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้                                     | ✓                |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง   | ✓                |

|   |                  |   |
|---|------------------|---|
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 55% | ✓ |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)  |                  | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ  |                  | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวอฉรา ฉายา  
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 09:08 น.  
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)  
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 09:08 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
 มี 1 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 4 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

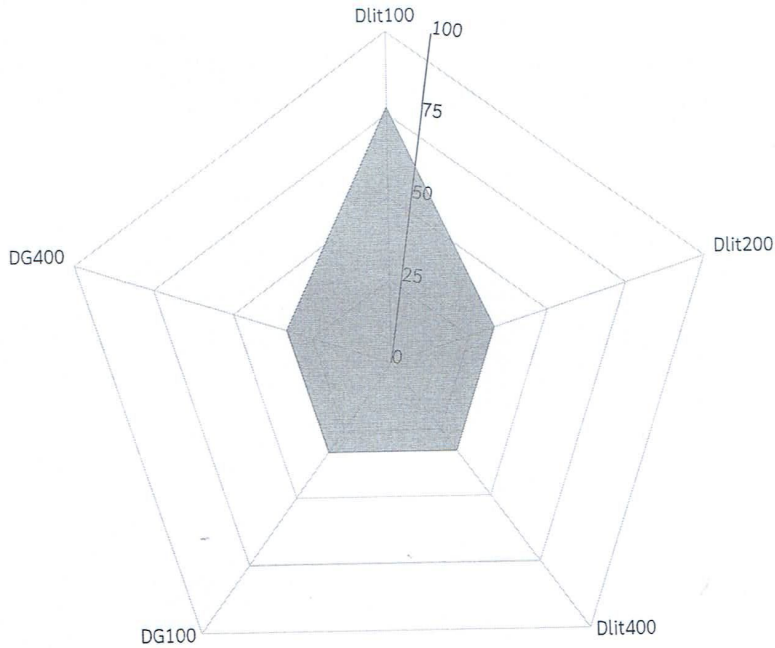
|   |                  |
|---|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล  | ผลการประเมิน 62% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์   | ✓                |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต  | ✓                |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย  | ✓                |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน                                   | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ  | ✓                |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ  | ✓                |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ  | ✓                |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน   | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน   | ✓                |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง   | ✓                |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้                                     | ✓                |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง   | ✓                |

|   |                  |   |
|---|------------------|---|
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 33% | / |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)  | ✓                |   |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ  | ✓                |   |



แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายเนติธรรม รุ่งวัฒนพัฒน์  
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 04 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 19:27 น.  
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)  
 การประเมินครั้งล่าสุด : 5 วันที่ 04 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 19:45 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
 มี 1 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

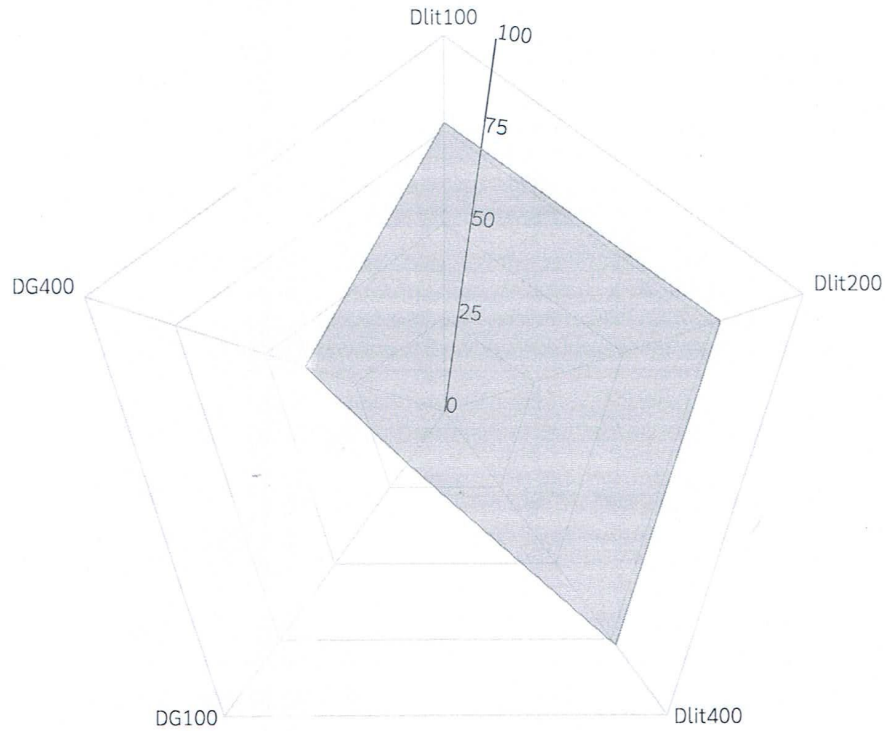
มี 4 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

|   |                  |   |
|---|------------------|---|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล  | ผลการประเมิน 77% |   |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์   | ✓                |   |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต  | ✓                |   |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย  | ✓                |   |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน                                   | ผลการประเมิน 33% | ✓ |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ  | ✓                |   |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ  | ✓                |   |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ  | ✓                |   |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน   | ผลการประเมิน 33% | ✓ |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน   | ✓                |   |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง   | ✓                |   |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% | ✓ |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้                                     | ✓                |   |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง   | ✓                |   |

|   |                  |   |
|---|------------------|---|
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 33% | ✓ |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)  | ✓                |   |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ  | ✓                |   |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวจตุรรัตน์ บุญมากจ้อยสีห์  
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 12:25 น.  
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)  
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 12:25 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
 มี 3 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 2 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

|   |                  |
|---|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล  | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์   | ✓                |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต  | ✓                |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย                                    | ✓                |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ  | ✓                |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ  | ✓                |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ  | ✓                |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                       | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                               | ✓                |

|   |                    |
|---|--------------------|
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน   | ผลการประเมิน 77%   |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง   | ✓                  |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล                   | ผลการประเมิน 17% ✓ |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้   | ✓                  |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง   | ✓                  |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 39% ✓ |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)  | ✓                  |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ  | ✓                  |





แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายอนันท์ วงษ์สุน  
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 13:51 น.  
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะสมบูรณ์ (Mature)  
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 13:51 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
 มี 9 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 0 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

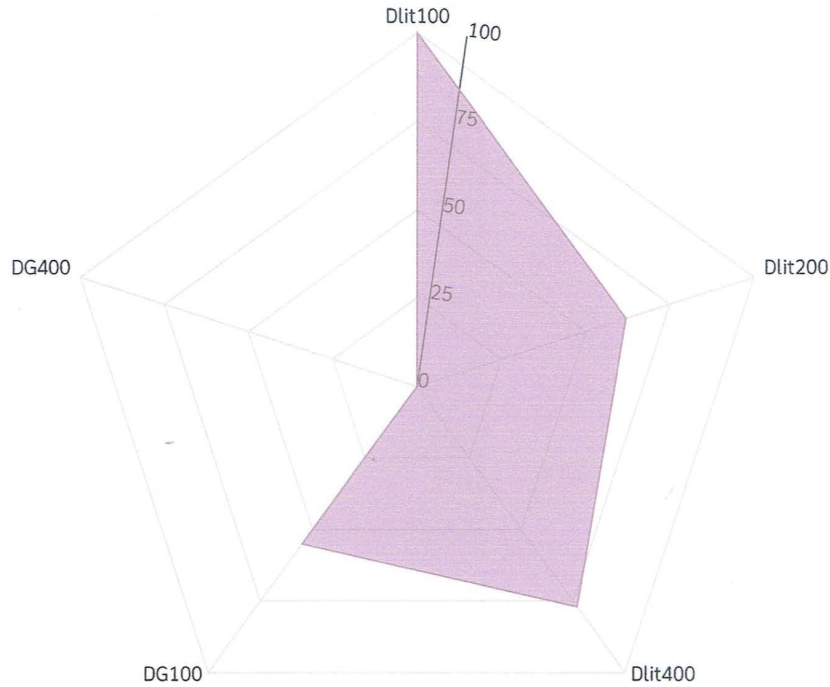
|   |                   |
|---|-------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล  | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์   | ✓                 |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต  | ✓                 |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย                                    | ✓                 |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ  | ✓                 |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ  | ✓                 |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ  | ✓                 |
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน                                  | ผลการประเมิน 85%  |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์  | ✓                 |

|  |                         |
|--|-------------------------|
| <b>Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน</b>  | <b>ผลการประเมิน 85%</b> |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล   | ✓                       |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย   | ✓                       |
| <b>Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน</b>   | <b>ผลการประเมิน 89%</b> |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน  | ✓                       |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง  | ✓                       |
| <b>Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน</b>  | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน  | ✓                       |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน   | ✓                       |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality)   | ✓                       |
| <b>Dlit700 : ใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับงานประจำ</b>  | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| Dlit701 : กำหนดข้อมูลนำเข้า (Input Data)   | ✓                       |
| Dlit702 : กำหนดรูปแบบสมการ/แนวทางวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมดิจิทัล  | ✓                       |
| Dlit703 : กำหนดรูปแบบการแสดงผลลัพธ์ของการวิเคราะห์ข้อมูล   | ✓                       |
| Dlit704 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานจากข้อมูลสารสนเทศที่ได้   | ✓                       |
| <b>DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล</b>                   | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้  | ✓                       |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง  | ✓                       |
| <b>DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA)</b> | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)   | ✓                       |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ   | ✓                       |
| <b>DL300 : เก่งกระบวนการ เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยอดการเปลี่ยนแปลง</b>  | <b>ผลการประเมิน 85%</b> |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ   | ✓                       |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล   | ✓                       |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล                                      | ✓                       |



แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวมรรรัตน์ อ่อนสำอางค์  
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 10:32 น.  
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)  
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 10:32 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
 มี 2 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 3 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

|  |                          |
|--|--------------------------|
| <b>Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล</b>  | <b>ผลการประเมิน 100%</b> |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์  | ✓                        |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต   | ✓                        |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย   | ✓                        |
| <b>Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน</b> | <b>ผลการประเมิน 62%</b>  |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ   | ✓                        |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ   | ✓                        |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ   | ✓                        |
| <b>Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน</b>                       | <b>ผลการประเมิน 77%</b>  |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                                      | ✓                        |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง                            | ✓                        |

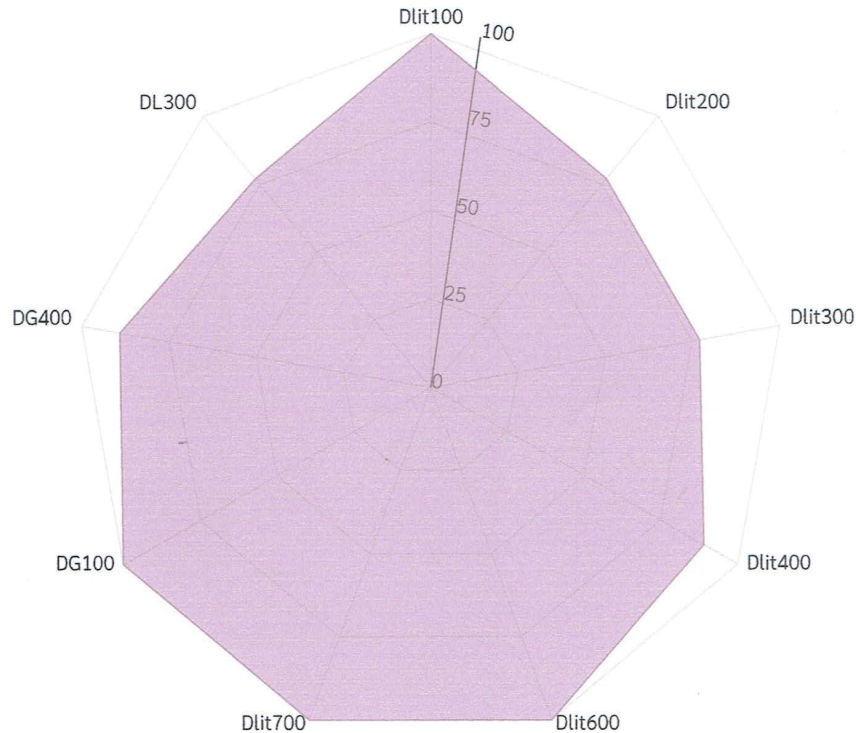
|   |                   |
|---|-------------------|
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล                   | ผลการประเมิน 55%  |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้   | ✓                 |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง   | ✓                 |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 0% ✓ |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)  | ✓                 |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ  | ✓                 |





แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายพงศกร อานมณี  
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 12:27 น.  
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะสมบูรณ์ (Mature)  
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 12:27 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
 มี 9 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 0 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

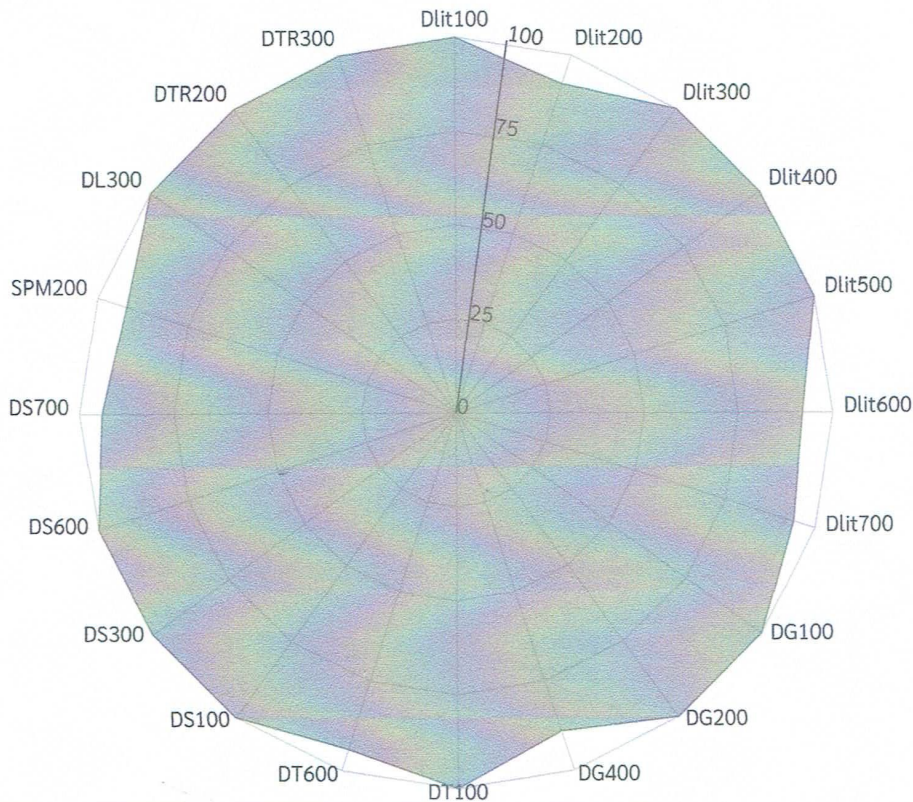
|  |                          |
|--|--------------------------|
| <b>Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล</b>  | <b>ผลการประเมิน 100%</b> |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์  | ✓                        |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต   | ✓                        |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย   | ✓                        |
| <b>Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน</b> | <b>ผลการประเมิน 77%</b>  |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ   | ✓                        |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ   | ✓                        |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ   | ✓                        |
| <b>Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน</b>                                  | <b>ผลการประเมิน 77%</b>  |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์   | ✓                        |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล   | ✓                        |



|   |                   |
|---|-------------------|
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน  | ผลการประเมิน 77%  |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย  | ✓                 |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน   | ผลการประเมิน 89%  |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน   | ✓                 |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง   | ✓                 |
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน  | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน   | ✓                 |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน  | ✓                 |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality)  | ✓                 |
| Dlit700 : ใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับงานประจำ  | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit701 : กำหนดข้อมูลนำเข้า (Input Data)  | ✓                 |
| Dlit702 : กำหนดรูปแบบสมการ/แนวทางวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมดิจิทัล   | ✓                 |
| Dlit703 : กำหนดรูปแบบการแสดงผลของการวิเคราะห์ข้อมูล   | ✓                 |
| Dlit704 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานจากข้อมูลสารสนเทศที่ได้  | ✓                 |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล                   | ผลการประเมิน 100% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้   | ✓                 |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง   | ✓                 |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 89%  |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)  | ✓                 |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ  | ✓                 |
| DL300 : เก่งกระบวนการงาน เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยอดการเปลี่ยนแปลง   | ผลการประเมิน 77%  |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการสู่การบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ  | ✓                 |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล  | ✓                 |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล                               | ✓                 |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวนงลักษณ์ ยอดเงิน  
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านบริการ(Service) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
 ครั้งที่ประเมิน : 2 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 10:40 น.  
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะสมบูรณ์ (Mature)  
 การประเมินครั้งล่าสุด : 2 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 10:40 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
 มี 20 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 0 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

|  |                          |
|--|--------------------------|
| <b>Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล</b>  | <b>ผลการประเมิน 100%</b> |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์  | ✓                        |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต   | ✓                        |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย   | ✓                        |
| <b>Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน</b> | <b>ผลการประเมิน 92%</b>  |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ   | ✓                        |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ   | ✓                        |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ   | ✓                        |
| <b>Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน</b>                                  | <b>ผลการประเมิน 100%</b> |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์   | ✓                        |



|   |                    |
|---|--------------------|
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน  | ผลการประเมิน 100%  |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล  | ✓                  |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย  | ✓                  |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน   | ผลการประเมิน 100%  |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน   | ✓                  |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง   | ✓                  |
| Dlit500 : ผลิตชุดข้อมูลเพื่อการบริหารสาธารณะ (Open Public Data)   | ผลการประเมิน 100%  |
| Dlit501 : ระบุข้อสนเทศที่เปิดเผยได้ และเป็นไปตามหลักการและกฎหมายที่กำหนด  | ✓                  |
| Dlit502 : จัดทำข้อสนเทศให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐาน Open Data   | ✓                  |
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน  | ผลการประเมิน 92%   |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน   | ✓                  |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน  | ✓                  |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality)  | ✓                  |
| Dlit700 : ใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับงานประจำ  | ผลการประเมิน 94%   |
| Dlit701 : กำหนดข้อมูลนำเข้า (Input Data)  | ✓                  |
| Dlit702 : กำหนดรูปแบบสมการ/แนวทางวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมดิจิทัล   | ✓                  |
| Dlit703 : กำหนดรูปแบบการแสดงผลลัพธ์ของการวิเคราะห์ข้อมูล  | ✓                  |
| Dlit704 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานจากข้อมูลสารสนเทศที่ได้  | ✓                  |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล                   | ผลการประเมิน 100%  |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้   | ✓                  |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง   | ✓                  |
| DG200 : กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล               | ผลการประเมิน 100%  |
| DG201 : กำหนดประเด็นตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและหลักปฏิบัติดิจิทัล  | ✓                  |
| DG202 : ติดตามตรวจสอบและทำข้อสรุป   | ✓                  |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 89% ✓ |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)  | ✓                  |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ  | ✓                  |
| DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล   | ผลการประเมิน 100%  |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล  | ✓                  |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล   | ✓                  |
| DT103 : บำรุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความต่อเนื่อง  | ✓                  |

|  |                          |
|--|--------------------------|
| <b>DT600 : วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ</b>                     | <b>ผลการประเมิน 94%</b>  |
| DT601 : กำหนดขอบเขตการวิเคราะห์ข้อมูล  | ✓                        |
| DT602 : จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ (Data Preparation)   | ✓                        |
| DT603 : วิเคราะห์และตีความข้อมูล (Analyze Data and Draw Insights)  | ✓                        |
| DT604 : จัดเตรียมหลักปฏิบัติที่ดีเพื่อสร้าง ธรรมาภิบาลสำหรับทรัพย์สินข้อมูล (Data Governance)                            | ✓                        |
| <b>DS100 : กำหนดกรอบการให้ บริการแบบเชื่อมโยงและเทคนิคการออกแบบกระบวนการ</b>   | <b>ผลการประเมิน 100%</b> |
| DS101 : ระบุประเด็นปัญหา และผลกระทบของปัญหาของกระบวนการทำงานและการให้บริการแบบแยกส่วน                                    | ✓                        |
| DS102 : ระบุแนวทางในการแก้ปัญหาและกำหนดกรอบการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง   | ✓                        |
| <b>DS300 : ออกแบบนวัตกรรมบริการ</b>  | <b>ผลการประเมิน 100%</b> |
| DS301 : เข้าใจและอธิบายประสบการณ์ของผู้ใช้บริการได้ตลอดกระบวนการให้บริการแบบเชื่อมโยง (User Experience and User Journey) | ✓                        |
| DS302 : ระบุองค์ประกอบของการออกแบบบริการเพื่อความสมบูรณ์ของการให้บริการ  | ✓                        |
| DS303 : สร้าง Service Blueprint สำหรับพัฒนานวัตกรรมบริการ  | ✓                        |
| <b>DS600 : ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนานวัตกรรมบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่อง</b>             | <b>ผลการประเมิน 100%</b> |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ  | ✓                        |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ   | ✓                        |
| DS603 : ถอดองค์ความรู้ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ   | ✓                        |
| <b>DS700 : บริหารจัดการประสิทธิภาพการบริการและการทำงานดิจิทัล</b>  | <b>ผลการประเมิน 94%</b>  |
| DS701 : กำหนดวิธีการวัดประสิทธิภาพของการให้บริการดิจิทัล   | ✓                        |
| DS702 : รวบรวมผลลัพธ์ของจุดให้บริการย่อยต่างๆ  | ✓                        |
| DS703 : วิเคราะห์ประสิทธิภาพการให้บริการดิจิทัล  | ✓                        |
| DS704 : กำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพบริการดิจิทัล   | ✓                        |
| <b>SPM200 : ออกแบบองค์กรดิจิทัล (Future Design)</b>  | <b>ผลการประเมิน 92%</b>  |
| SPM201 : วิเคราะห์องค์กรปัจจุบันเปรียบเทียบกับองค์กรดิจิทัลอนาคต   | ✓                        |
| SPM202 : ออกแบบส่วนประกอบขององค์กรดิจิทัล  | ✓                        |
| SPM203 : ส่งมอบพิมพ์เขียว (Blueprint) องค์กรดิจิทัล  | ✓                        |
| <b>DL300 : เฝ้ากระบวนการ เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยอดการเปลี่ยนแปลง</b>  | <b>ผลการประเมิน 100%</b> |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการสู่การบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ   | ✓                        |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล   | ✓                        |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล                          | ✓                        |

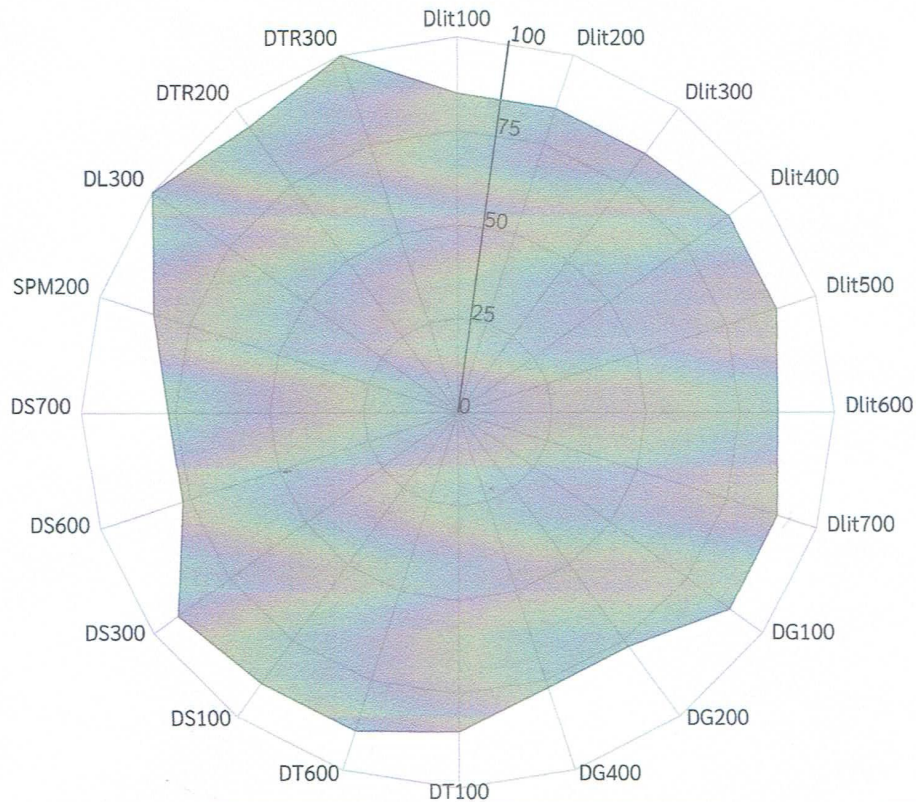


| DTR200 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล  | ผลการประเมิน 100% |
|--|-------------------|
| DTR201 : ส่งเสริมและผลักดันให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓                 |
| DTR202 : พัฒนาศักยภาพผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัล                             | ✓                 |
| DTR203 : กำกับติดตามกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัลและรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง              | ✓                 |
| DTR204 : คาดการณ์ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยง                                    | ✓                 |

| DTR300 : สนับสนุนการปรับเปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน   | ผลการประเมิน 100% |
|--|-------------------|
| DTR301 : เก็บเกี่ยวความรู้ แนวปฏิบัติที่ดีและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล                                    | ✓                 |
| DTR302 : ปรับเปลี่ยนรูปแบบแผนกลยุทธ์ขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร (New S-Curve) | ✓                 |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางอัญชลี เจริญสุข  
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านบริการ(Service) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
 ครั้งที่ประเมิน : 3 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 10:51 น.  
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะสมบูรณ์ (Mature)  
 การประเมินครั้งล่าสุด : 3 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 10:51 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
 มี 20 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 0 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

|   |                  |
|---|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล  | ผลการประเมิน 85% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์   | ✓                |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต  | ✓                |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย                                    | ✓                |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 85% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ  | ✓                |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ  | ✓                |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ  | ✓                |
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน                                  | ผลการประเมิน 85% |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์  | ✓                |



|  |                           |
|--|---------------------------|
| <b>Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน</b>  | <b>ผลการประเมิน 85%</b>   |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล   | ✓                         |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย   | ✓                         |
| <b>Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน</b>   | <b>ผลการประเมิน 89%</b>   |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน  | ✓                         |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง  | ✓                         |
| <b>Dlit500 : ผลิตชุดข้อมูลเพื่อการบริหารสาธารณะ (Open Public Data)</b>   | <b>ผลการประเมิน 89%</b>   |
| Dlit501 : ระบุข้อสนเทศที่เปิดเผยได้ และเป็นไปตามหลักการและกฎหมายที่กำหนด   | ✓                         |
| Dlit502 : จัดทำข้อสนเทศให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐาน Open Data  | ✓                         |
| <b>Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน</b>  | <b>ผลการประเมิน 85%</b>   |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน  | ✓                         |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน   | ✓                         |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality)   | ✓                         |
| <b>Dlit700 : ใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับงานประจำ</b>  | <b>ผลการประเมิน 89%</b>   |
| Dlit701 : กำหนดข้อมูลนำเข้า (Input Data)   | ✓                         |
| Dlit702 : กำหนดรูปแบบสมการ/แนวทางวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมดิจิทัล  | ✓                         |
| Dlit703 : กำหนดรูปแบบการแสดงผลของการวิเคราะห์ข้อมูล  | ✓                         |
| Dlit704 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานจากข้อมูลสารสนเทศที่ได้   | ✓                         |
| <b>DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล</b>                   | <b>ผลการประเมิน 89%</b>   |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้  | ✓                         |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง  | ✓                         |
| <b>DG200 : กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล</b>               | <b>ผลการประเมิน 77%</b> ✓ |
| DG201 : กำหนดประเด็นตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและหลักปฏิบัติดิจิทัล   | ✓                         |
| DG202 : ติดตามตรวจสอบและทำข้อสรุป  | ✓                         |
| <b>DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA)</b> | <b>ผลการประเมิน 77%</b> ✓ |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)   | ✓                         |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ   | ✓                         |
| <b>DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล</b>   | <b>ผลการประเมิน 85%</b>   |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล   | ✓                         |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล  | ✓                         |
| DT103 : บำรุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความต่อเนื่อง   | ✓                         |

|  |                          |
|--|--------------------------|
| <b>DT600 : วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ</b>                     | <b>ผลการประเมิน 89%</b>  |
| DT601 : กำหนดขอบเขตการวิเคราะห์ข้อมูล  | ✓                        |
| DT602 : จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ (Data Preparation)   | ✓                        |
| DT603 : วิเคราะห์และตีความข้อมูล (Analyze Data and Draw Insights)  | ✓                        |
| DT604 : จัดเตรียมหลักปฏิบัติที่ดีเพื่อสร้าง ธรรมาภิบาลสำหรับทรัพย์สินข้อมูล (Data Governance)                            | ✓                        |
| <b>DS100 : กำหนดกรอบการให้ บริการแบบเชื่อมโยงและเทคนิคการออกแบบกระบวนการ</b>   | <b>ผลการประเมิน 89%</b>  |
| DS101 : ระบุประเด็นปัญหา และผลกระทบของปัญหาของกระบวนการทำงานและการให้บริการแบบแยกส่วน                                    | ✓                        |
| DS102 : ระบุแนวทางในการแก้ปัญหาและกำหนดกรอบการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง   | ✓                        |
| <b>DS300 : ออกแบบนวัตกรรมบริการ</b>  | <b>ผลการประเมิน 92%</b>  |
| DS301 : เข้าใจและอธิบายประสบการณ์ของผู้ใช้บริการได้ตลอดกระบวนการให้บริการแบบเชื่อมโยง (User Experience and User Journey) | ✓                        |
| DS302 : ระบุองค์ประกอบของการออกแบบบริการเพื่อความสมบูรณ์ของการให้บริการ  | ✓                        |
| DS303 : สร้าง Service Blueprint สำหรับพัฒนานวัตกรรมบริการ  | ✓                        |
| <b>DS600 : ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนานวัตกรรมบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่อง</b>             | <b>ผลการประเมิน 77%</b>  |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ  | ✓                        |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ   | ✓                        |
| DS603 : ถอดองค์ความรู้ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ   | ✓                        |
| <b>DS700 : บริหารจัดการประสิทธิภาพการบริการและการทำงานดิจิทัล</b>  | <b>ผลการประเมิน 77%</b>  |
| DS701 : กำหนดวิธีการวัดประสิทธิภาพของการให้บริการดิจิทัล   | ✓                        |
| DS702 : รวบรวมผลลัพธ์ของจุดให้บริการย่อยต่างๆ  | ✓                        |
| DS703 : วิเคราะห์ประสิทธิภาพการให้บริการดิจิทัล  | ✓                        |
| DS704 : กำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพบริการดิจิทัล   | ✓                        |
| <b>SPM200 : ออกแบบองค์กรดิจิทัล (Future Design)</b>  | <b>ผลการประเมิน 85%</b>  |
| SPM201 : วิเคราะห์องค์กรปัจจุบันเปรียบเทียบกับองค์กรดิจิทัลอนาคต   | ✓                        |
| SPM202 : ออกแบบส่วนประกอบขององค์กรดิจิทัล  | ✓                        |
| SPM203 : ส่งมอบพิมพ์เขียว (Blueprint) องค์กรดิจิทัล  | ✓                        |
| <b>DL300 : เก่งกระบวนการ เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยอดการเปลี่ยนแปลง</b>  | <b>ผลการประเมิน 100%</b> |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ   | ✓                        |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล   | ✓                        |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการทำงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล                        | ✓                        |

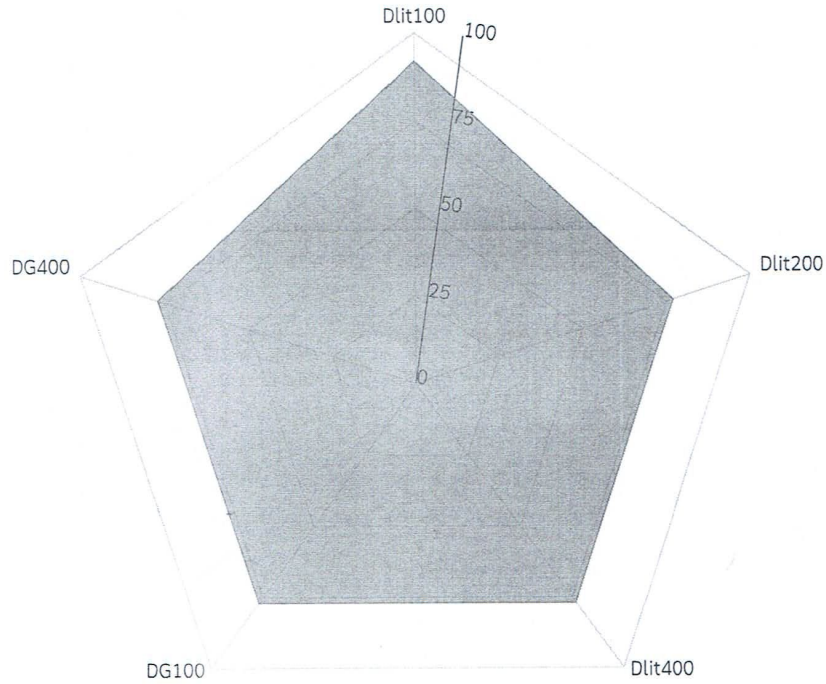


| DTR200 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล  | ผลการประเมิน 94% |
|--|------------------|
| DTR201 : ส่งเสริมและผลักดันให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓                |
| DTR202 : พัฒนาศักยภาพผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัล                             | ✓                |
| DTR203 : กำกับติดตามกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัลและรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง           | ✓                |
| DTR204 : คาดการณ์ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยง                                    | ✓                |

| DTR300 : สนับสนุนการปรับ เปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน  | ผลการประเมิน 100% |
|--|-------------------|
| DTR301 : เก็บเกี่ยวความรู้ แนวปฏิบัติที่ดีและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล                                    | ✓                 |
| DTR302 : ปรับเปลี่ยนรูปแบบแผนกลยุทธ์ขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร (New S-Curve) | ✓                 |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวนิตยา กุลวงศ์  
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 13:20 น.  
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะเริ่มแรก (Early)  
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 13:20 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
 มี 5 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 0 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

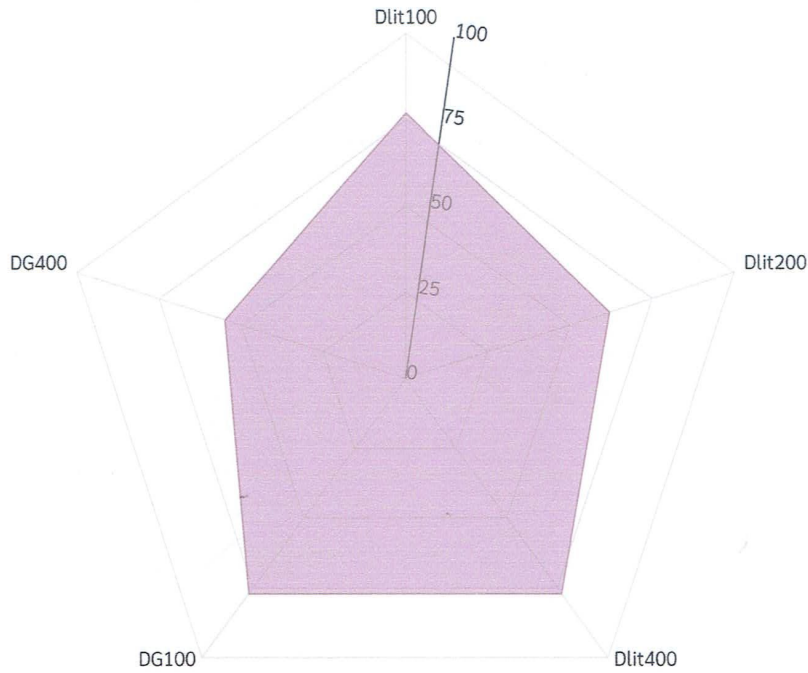
|   |                    |
|---|--------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล  | ผลการประเมิน 92%   |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์   | ✓                  |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต  | ✓                  |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย                                    | ✓                  |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 77% ✓ |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ  | ✓                  |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ  | ✓                  |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ  | ✓                  |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                       | ผลการประเมิน 77% ✓ |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                               | ✓                  |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง                     | ✓                  |

|   |                  |  |
|---|------------------|--|
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล                   | ผลการประเมิน 77% |  |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้   |                  |  |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง   |                  |  |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 77% |  |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)  |                  |  |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ  |                  |  |



แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นาย อุเทน เอี่ยมกลิ่น  
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 12:26 น.  
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)  
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 12:26 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
 มี 3 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 2 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

|   |                  |
|---|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล  | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์   | ✓                |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต  | ✓                |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย                                    | ✓                |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 62% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ  | ✓                |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ  | ✓                |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ  | ✓                |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                       | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                               | ✓                |



|   |                  |
|---|------------------|
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน   | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง   | ✓                |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล                   | ผลการประเมิน 77% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้   | ✓                |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง   | ✓                |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 55% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)  | ✓                |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ  | ✓                |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายสรารุธ วงษ์บุญรอด  
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 12:30 น.  
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะสมบูรณ์ (Mature)  
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 12:30 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
 มี 7 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 2 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

|  |                         |
|--|-------------------------|
| <b>Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล</b>  | <b>ผลการประเมิน 92%</b> |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์  | ✓                       |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต   | ✓                       |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย   | ✓                       |
| <b>Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน</b> | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ   | ✓                       |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ   | ✓                       |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ   | ✓                       |
| <b>Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน</b>                                  | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์   | ✓                       |

|  |                           |
|--|---------------------------|
| <b>Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน</b>  | <b>ผลการประเมิน 77%</b>   |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล   | ✓                         |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย   | ✓                         |
| <b>Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน</b>   | <b>ผลการประเมิน 77%</b>   |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน  | ✓                         |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง  | ✓                         |
| <b>Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน</b>  | <b>ผลการประเมิน 77%</b>   |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน  | ✓                         |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน   | ✓                         |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality)   | ✓                         |
| <b>Dlit700 : ใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับงานประจำ</b>  | <b>ผลการประเมิน 66%</b> ✓ |
| Dlit701 : กำหนดข้อมูลนำเข้า (Input Data)   | ✓                         |
| Dlit702 : กำหนดรูปแบบสมการ/แนวทางวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมดิจิทัล  | ✓                         |
| Dlit703 : กำหนดรูปแบบการแสดงผลของการวิเคราะห์ข้อมูล  | ✓                         |
| Dlit704 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานจากข้อมูลสารสนเทศที่ได้   | ✓                         |
| <b>DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล</b>                   | <b>ผลการประเมิน 77%</b>   |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้  | ✓                         |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง  | ✓                         |
| <b>DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA)</b> | <b>ผลการประเมิน 77%</b>   |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)   | ✓                         |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ   | ✓                         |
| <b>DL300 : เก่งกระบวนการงาน เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยอดการเปลี่ยนแปลง</b>   | <b>ผลการประเมิน 62%</b> ✓ |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ   | ✓                         |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล   | ✓                         |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการการทำงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล                                 | ✓                         |